



กรมควบคุมโรค  
DEPARTMENT OF DISEASE CONTROL



กองนวัตกรรมและวิจัย  
Division of Innovation and Research

# กระบวนการเผยแพร่บทความวิชาการ กรมควบคุมโรค ประจำปี พ.ศ. 2568

จัดทำโดย

กองนวัตกรรมและวิจัย กรมควบคุมโรค

กระบวนการเผยแพร่บทความวิชาการ กรมควบคุมโรค  
ประจำปี พ.ศ. 2568

## สารบัญ

1. ขั้นตอนการดำเนินงานการส่งเสริมและกำกับคุณภาพผลงานวิจัย ผลงานวิชาการ ก่อนการเผยแพร่ของบุคลากรกรมควบคุมโรค (DDC clearance).....	6
1.1 ขั้นตอนการดำเนินงานการส่งเสริมและกำกับคุณภาพผลงานวิจัย ผลงานวิชาการ ก่อนการเผยแพร่ของบุคลากรกรมควบคุมโรค (DDC clearance) สำหรับผู้เผยแพร่ผลงานในระดับรองผู้อำนวยการลงมา ....	8
1.2 ขั้นตอนการดำเนินงานการส่งเสริมและกำกับคุณภาพผลงานวิจัย ผลงานวิชาการ ก่อนการเผยแพร่ของบุคลากรกรมควบคุมโรค (DDC clearance) สำหรับผู้เผยแพร่ผลงานที่ชื่อแรกเป็นระดับผู้อำนวยการ/รองอธิบดี/ผู้ทรงคุณวุฒิ .....	9
2. ขั้นตอนและแนวทางการขออนุมัติและขอรับเงินสนับสนุนค่าธรรมเนียมตรวจทานภาษาอังกฤษก่อนตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ กรมควบคุมโรค.....	13
เงื่อนไขและวิธีการขอสนับสนุนค่าธรรมเนียมตรวจทานภาษาอังกฤษก่อนตีพิมพ์ ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ .....	14
3. ขั้นตอนและแนวทางการขออนุมัติตีพิมพ์บทความ และขอรับเงินสนับสนุนค่าธรรมเนียม ตีพิมพ์บทความกรมควบคุมโรค .....	20
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการขออนุมัติตีพิมพ์บทความ และขอรับเงินสนับสนุนค่าธรรมเนียมตีพิมพ์บทความ.....	21
<b>ภาคผนวก.....</b>	<b>25</b>
- แบบประเมินขั้นตอนการดำเนินงาน การส่งเสริมและกำกับคุณภาพผลงานวิจัย ผลงานวิชาการก่อนการเผยแพร่ของบุคลากรกรมควบคุมโรค (DDC clearance).....	26
- แบบแสดงความจำนงขอรับบริการ/สนับสนุนค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ บทความวิชาการกรมควบคุมโรค.....	28

## สารบัญรูปภาพ

ภาพที่ 1	ผังกระบวนการเผยแพร่บทความวิชาการ กรมควบคุมโรค.....	5
ภาพที่ 2	QR Code แสดงขั้นตอนการดำเนินงานการส่งเสริมและกำกับคุณภาพผลงานวิจัยฯ (DDC clearance) .....	12
ภาพที่ 3	QR Code แสดงขั้นตอนและแนวทางการขออนุมัติและขอรับเงินสนับสนุนค่าธรรมเนียมตรวจทาน ภาษาอังกฤษ .....	17
ภาพที่ 4	QR Code แสดงขั้นตอนและแนวทางการขออนุมัติตีพิมพ์บทความและขอรับเงินสนับสนุนค่าธรรมเนียมฯ .....	24

## คำนำ

ด้วยกรมควบคุมโรคมีภารกิจในการศึกษา ค้นคว้า วิจัย พัฒนา และกำหนดมาตรฐานทางวิชาการและเทคโนโลยี รวมทั้งเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการด้านป้องกัน ควบคุมโรคและภัยที่คุกคามสุขภาพให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาชน โดยกรมควบคุมโรคได้ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรสร้างผลงานวิจัยและผลงานวิชาการตามภารกิจอย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดการพัฒนานโยบาย มาตรการต่าง ๆ ในการป้องกัน ควบคุมโรคและภัยสุขภาพ อย่างไรก็ตามพบว่า ผลงานวิชาการของบุคลากรกรมควบคุมโรคบางส่วนที่ได้รับการเผยแพร่สู่สาธารณะ เช่น ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ หรือการนำเสนอผลงานในที่ประชุมระดับนานาชาติ มีการนำผลงานของบุคคลอื่นมาเผยแพร่ โดยที่เจ้าของผลงานไม่รับทราบหรือยินยอม และมีการดำเนินงานวิจัยหรือผลงานวิชาการที่ไม่เกี่ยวข้องกับภารกิจหรือบทบาทของกรมควบคุมโรค ดังนั้นกรมควบคุมโรคจึงพยายามให้มีการส่งเสริมและกำกับคุณภาพผลงานวิจัย ผลงานวิชาการของบุคลากรกรมควบคุมโรค ก่อนการเผยแพร่ (DDC clearance) ทั้งในรูปแบบการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ หรือการนำเสนอด้วยวาจา (Oral presentation) หรือนำเสนอแบบโปสเตอร์ (Poster presentation) ในงานประชุมวิชาการ เพื่อให้การเผยแพร่ผลงานวิจัย ผลงานวิชาการของบุคลากรกรมควบคุมโรคเป็นไปตามมาตรฐานการเผยแพร่

กองนวัตกรรมและวิจัยมีภารกิจส่วนหนึ่ง คือ ศึกษาวิจัย บริหารจัดการ วางแผน พัฒนาระบบงานวิจัย พัฒนาศักยภาพและสนับสนุนงานวิจัยด้านการเฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุมโรค และภัยที่คุกคามสุขภาพของประเทศ ซึ่งจำเป็นต้องประสานความร่วมมือในการจัดบริการวิชาการสนับสนุนการดำเนินงานวิจัยการป้องกันควบคุมโรค และภัยสุขภาพในทุกรูปแบบ รวมถึงส่งเสริมให้บุคลากรกรมควบคุมโรคสามารถผลิตผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย และผลงานนวัตกรรมที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ จึงพิจารณาให้การสนับสนุนค่าธรรมเนียมตีพิมพ์บทความและค่าธรรมเนียมการตรวจทานภาษาอังกฤษก่อนตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ เพื่อผลักดันให้ผลิตผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย และผลงานนวัตกรรมของบุคลากรกรมควบคุมโรคได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติมากขึ้น และเป็นการสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการของกรมควบคุมโรคต่อไป

กองนวัตกรรมและวิจัยจึงได้บูรณาการกระบวนการเผยแพร่บทความวิชาการ กรมควบคุมโรค เพื่อให้กระบวนการในการเผยแพร่บทความวิชาการเป็นไปในทิศทางเดียวกัน จึงได้รวมขั้นตอนในการเผยแพร่บทความวิชาการ 3 ขั้นตอนตามลำดับ ดังนี้

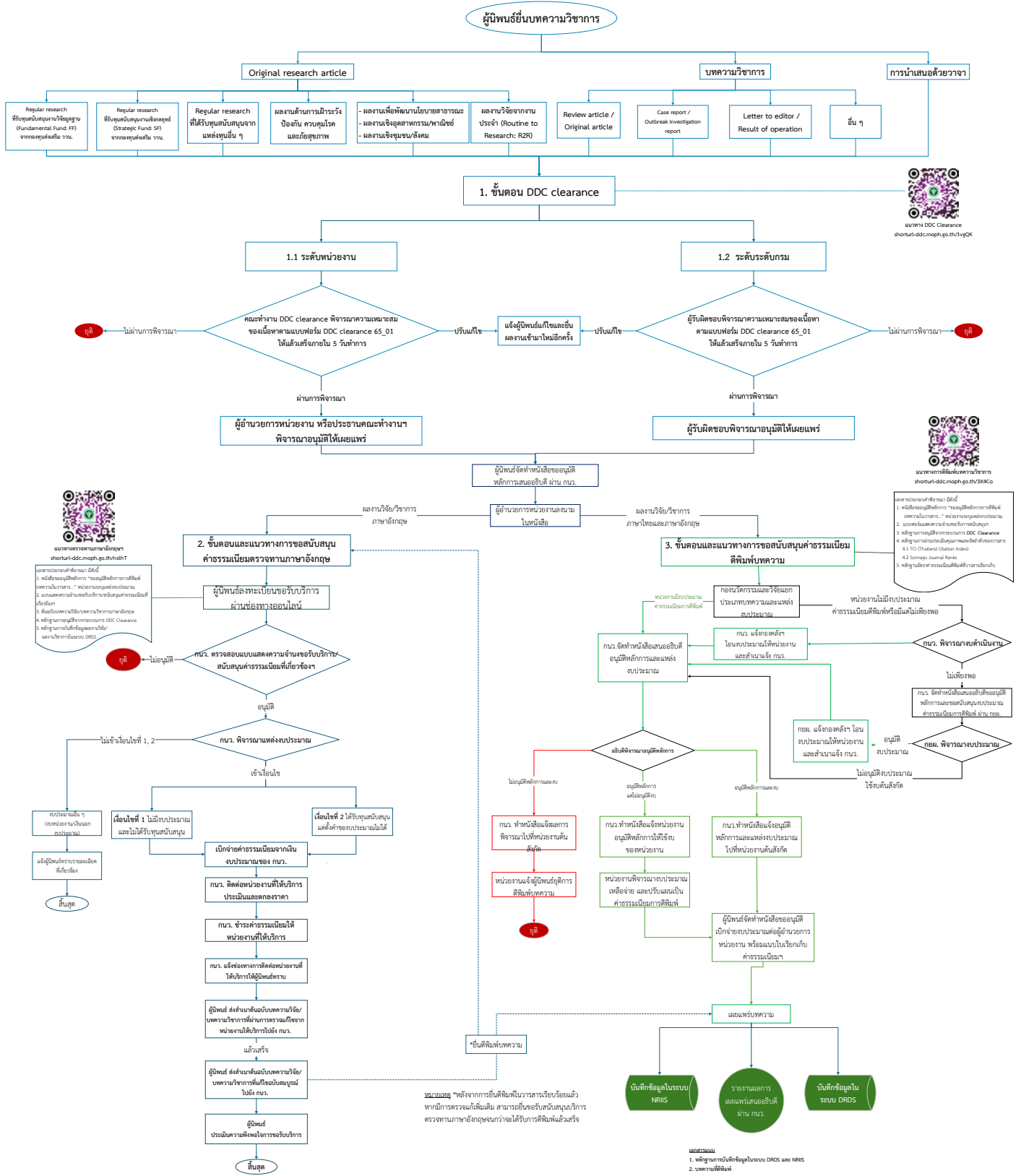
1. ขั้นตอนการดำเนินการส่งเสริมและกำกับคุณภาพผลงานวิจัย ผลงานวิชาการก่อนการเผยแพร่ของบุคลากรกรมควบคุมโรค (DDC clearance)
2. ขั้นตอนและแนวทางการขออนุมัติและขอรับเงินสนับสนุนค่าธรรมเนียมตรวจทานภาษาอังกฤษก่อนตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ กรมควบคุมโรค
3. ขั้นตอนและแนวทางการขออนุมัติตีพิมพ์บทความ และขอรับเงินสนับสนุนค่าธรรมเนียมตีพิมพ์บทความ กรมควบคุมโรค

พร้อมนี้ ผู้นิพนธ์ที่ประสงค์จะเผยแพร่บทความวิชาการต้องดำเนินการตามขั้นตอนที่ 1 เป็นลำดับแรก จากนั้นจึงจะสามารถดำเนินการในขั้นตอนที่ 2 และ/หรือขั้นตอนที่ 3 ได้ โดยสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดและแบบแสดงความจำนงขอรับบริการ/สนับสนุนค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่บทความวิชาการ กรมควบคุมโรค ตามลิงก์ที่ปรากฏในเอกสาร

# ภาพผังกระบวนการเผยแพร่บทความวิชาการ กรมควบคุมโรค

ภาพที่ 1 ผังกระบวนการเผยแพร่บทความวิชาการ กรมควบคุมโรค

## กระบวนการเผยแพร่บทความวิชาการ กรมควบคุมโรค



# 1. ขั้นตอนการดำเนินงานการส่งเสริมและกำกับคุณภาพผลงานวิจัย ผลงานวิชาการ ก่อนการเผยแพร่ของบุคลากรกรมควบคุมโรค (DDC clearance)

## ความเป็นมา

กรมควบคุมโรคมีภารกิจในการศึกษา ค้นคว้า วิจัย พัฒนา และกำหนดมาตรฐานทางวิชาการและเทคโนโลยี รวมทั้งเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการด้านป้องกัน ควบคุมโรคและภัยคุกคามสุขภาพให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาชน โดยกรมควบคุมโรคได้ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรสร้างผลงานวิจัยและผลงานวิชาการตามภารกิจอย่างต่อเนื่อง และเกิดผลงานที่สร้างผลกระทบในวงกว้าง สามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ทั้งในเชิงวิชาการ และเชิงนโยบาย ที่เป็นประโยชน์แก่ประชาชน สังคมและประเทศชาติ

กรมควบคุมโรคยังคงมุ่งมั่นสนับสนุนให้บุคลากรในสังกัดกรมควบคุมโรค สร้างสรรค์ผลงานวิจัยและผลงานวิชาการเพื่อการเฝ้าระวัง ป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพที่ถูกต้องตามหลักจริยธรรมการวิจัยอย่างเคร่งครัดตามมาตรฐานสากล โดยเฉพาะในการเผยแพร่ผลงานวิชาการดังกล่าวในนามกรมควบคุมโรคสู่สาธารณะ ทั้งในวารสารวิชาการหรือการนำเสนอในการประชุมระดับชาติและนานาชาติ และต้องสอดคล้องกับภารกิจและบทบาทของกรมควบคุมโรค

ดังนั้นกรมควบคุมโรคจึงพยายามให้มีการส่งเสริมและกำกับคุณภาพผลงานวิจัย ผลงานวิชาการของบุคลากรกรมควบคุมโรค ก่อนการเผยแพร่ (DDC clearance) ทั้งในรูปแบบการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ หรือการนำเสนอด้วยวาจา (Oral presentation) หรือนำเสนอแบบโปสเตอร์ (Poster presentation) ในงานประชุมวิชาการ เพื่อให้การเผยแพร่ผลงานวิจัย ผลงานวิชาการของบุคลากรกรมควบคุมโรคเป็นไปตามมาตรฐานการเผยแพร่ผลงานวิชาการ

## วัตถุประสงค์

เพื่อให้การเผยแพร่ผลงานวิจัยหรือผลงานวิชาการโดยบุคลากรกรมควบคุมโรคมีการกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐานการเผยแพร่ผลงาน และไม่ละเมิดจริยธรรมการเผยแพร่ตามหลักมาตรฐานสากล

## นิยาม

DDC clearance หมายถึง กระบวนการพิจารณาเพื่อกำกับให้การเผยแพร่ผลงานของบุคลากรกรมควบคุมโรคเป็นไปตามมาตรฐานการเผยแพร่ผลงานวิชาการ และป้องกันไม่ให้เกิดการละเมิดจริยธรรมการเผยแพร่ผลงานวิจัย ผลงานวิชาการ โดยกระบวนการดังกล่าวจะดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนการสมัครการเผยแพร่ผลงานวิจัย ผลงานวิชาการในรูปแบบการตีพิมพ์วารสารวิชาการ หรือการนำเสนอในการประชุมหรือการสัมมนาวิชาการในระดับเขต ระดับประเทศ หรือระดับนานาชาติ ทั้งในรูปแบบการนำเสนอด้วยวาจา (Oral presentation) นำเสนอแบบโปสเตอร์ (Poster presentation)<sup>1</sup> โดยผลงานวิชาการที่ต้องเข้าสู่กระบวนการ DDC clearance ก่อนการเผยแพร่ ได้แก่ งานวิจัย บทความวิชาการ<sup>2</sup> แต่ไม่นับรวมผลิตภัณฑ์หลัก<sup>3</sup> กรมควบคุมโรค

ทั้งนี้ผู้นิพนธ์<sup>4</sup> หรือผู้นำเสนอในสังกัดกรมควบคุมโรคมีความประสงค์จะเผยแพร่ผลงานวิชาการตามนิยามข้างต้น เป็นผู้ดำเนินการตามกระบวนการ DDC clearance ดังต่อไปนี้

<sup>1</sup> นำเสนอแบบโปสเตอร์ หมายถึง การนำเสนอผลงานโดยใช้โปสเตอร์แสดงเป็นข้อความ แผนภูมิ กราฟ และสื่อช่วยอื่น ๆ

<sup>2</sup> บทความพินิจ (Review articles) นิพนธ์ต้นฉบับ (Original articles) รายงานผลการปฏิบัติงาน (Operational reports) รายงานผู้ป่วย รายงานกรณีศึกษา (Case report) และการสอบสวนโรค (Outbreak investigation) บทความวิชาการ (Academic article) เวทีทรรศนะ (Viewpoints & perspectives) ปกิณกะ (Miscellaneous) การรายงานเบื้องต้น (Preliminary report) หรือรายงานสังเขป (Short communication) เรื่องแปล (Translated article)

<sup>3</sup> คู่มือ แนวทาง หลักสูตร มาตรการและมาตรฐาน

<sup>4</sup> ผู้นิพนธ์หลัก (Corresponding author) ผู้นิพนธ์ชื่อแรก (First author) ผู้นิพนธ์ร่วม (Co-author)

## มาตรฐานการเผยแพร่ผลงานตามกระบวนการ DDC clearance<sup>5-6</sup> ประกอบด้วย 6 หัวข้อ ดังนี้

1. ความเป็นผู้นิพนธ์ (Authorship)
2. การเผยแพร่ซ้ำ (Redundant publication)
3. การตีพิมพ์แบ่งย่อย (Salami publication)
4. การลอกเลียนวรรณกรรม (Plagiarism)
5. ผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of interest)
6. ความลับและความเป็นส่วนตัว (Privacy and confidentiality)

### คณะกรรมการ DDC clearance แบ่งเป็น 2 ระดับ ได้แก่

1. คณะทำงานระดับหน่วยงาน โดยคณะกรรมการชุดนี้ สามารถบูรณาการกับคณะกรรมการอื่น ๆ ในหน่วยงานที่มีคุณสมบัติ และบทบาทและหน้าที่ใกล้เคียงได้

องค์ประกอบคณะกรรมการ ได้แก่ ผู้เชี่ยวชาญภายในหรือภายนอกหน่วยงาน  
บทบาทและหน้าที่

1) พิจารณาความเหมาะสมของผลงานวิจัย ผลงานวิชาการในภาพรวม ให้ข้อคิดเห็น และหรือข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไขผลงานวิจัย ผลงานวิชาการให้ถูกต้องและเหมาะสม

2) กำกับผลงานวิจัย ผลงานวิชาการของผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน ในระดับรองผู้อำนวยการลงมา ให้เป็นไปตามมาตรฐานการเผยแพร่ผลงานวิจัย ผลงานวิชาการ และไม่ละเมิดจริยธรรมการเผยแพร่ตามหลักมาตรฐานสากล

2. คณะทำงานระดับระดับกรม

องค์ประกอบคณะกรรมการ ได้แก่ ผู้เชี่ยวชาญภายในกรมควบคุมโรคระดับผู้ทรงคุณวุฒิ  
บทบาทและหน้าที่

1) พิจารณาความเหมาะสมของผลงานวิจัย ผลงานวิชาการในภาพรวม ให้ข้อคิดเห็น และหรือข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไขผลงานวิชาการให้ถูกต้องและเหมาะสม

2) กำกับผลงานวิจัย ผลงานวิชาการของบุคลากรในสังกัดกรมฯ ตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการขึ้นไป ให้เป็นไปตามมาตรฐานการเผยแพร่ผลงานวิชาการ และไม่ละเมิดจริยธรรมการเผยแพร่ตามหลักมาตรฐานสากล

<sup>5</sup>สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ. คู่มือมาตรฐานการเผยแพร่ผลงานวิจัยและผลงานทางวิชาการ. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย; 2558.

<sup>6</sup>สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.). แนวทางการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ. ปทุมธานี: สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ; 2562.

## 1.1 ขั้นตอนการดำเนินงานการส่งเสริมและกำกับคุณภาพผลงานวิจัย ผลงานวิชาการ ก่อนการเผยแพร่ของบุคลากรกรมควบคุมโรค (DDC clearance) สำหรับผู้เผยแพร่ผลงานในระดับรองผู้อำนวยการลงมา

**ขั้นตอนที่ 1.1.1** ผู้นิพนธ์หรือผู้นำเสนอยื่นเสนอ \*ผลงานวิจัย ผลงานวิชาการที่ต้องการเผยแพร่พร้อมแบบฟอร์ม DDC clearance\_01 ต่อคณะทำงาน DDC clearance ของหน่วยงาน ล่วงหน้าอย่างน้อย 14 วัน ทำการก่อนการเผยแพร่ผลงาน ตามขั้นตอนที่แต่ละหน่วยงานกำหนดไว้

**ขั้นตอนที่ 1.1.2** คณะทำงาน DDC clearance พิจารณาความเหมาะสมของเนื้อหาตามแบบฟอร์ม DDC clearance\_01 ด้วยการพิจารณาในรูปแบบเอกสารโดยภาพรวม หรือในรูปแบบการประชุม ให้ข้อคิดเห็นและ/หรือข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไขผลงานวิจัย ผลงานวิชาการ

### ขั้นตอนที่ 1.1.3 ขั้นตอนการพิจารณา

- กรณีที่ 1 หากคณะทำงาน DDC clearance มีมติว่าผลงานวิจัย ผลงานวิชาการ มีความเหมาะสมแล้ว จึงเสนอให้ผู้ผู้อำนวยการหน่วยงาน หรือประธานคณะทำงาน DDC clearance พิจารณานุมัติให้เผยแพร่ผลงานวิจัย ผลงานวิชาการได้
- กรณีที่ 2 กรณีคณะทำงาน DDC clearance ลงมติว่าผลงานวิจัย ผลงานวิชาการ ยังมีข้อแก้ไขเพิ่มเติม ควรให้ปรับแก้ไขภายใน 5 วันทำการ หรือตามมติที่แต่ละหน่วยงานกำหนดไว้

### ขั้นตอนที่ 1.1.4 หลังจากเผยแพร่ผลงานวิชาการแล้ว ผู้นิพนธ์หรือผู้นำเสนอดำเนินการดังต่อไปนี้

- กรณีที่ 1 เมื่อมีการตีพิมพ์ผลงานในวารสารวิชาการ ผู้นิพนธ์ต้องบันทึกข้อมูลในระบบบันทึกข้อมูลนักวิจัยกรมควบคุมโรค (DDC Researcher Data System: DRDS)<sup>7</sup> ภายหลังจากที่มีการเผยแพร่ผลงานวิชาการแล้ว ภายใน 14 วันทำการ
- กรณีที่ 2 การนำเสนอด้วยวาจา (Oral presentation) หรือนำเสนอแบบโปสเตอร์ (Poster presentation) ให้ผู้นำเสนอแสดงหลักฐานการนำเสนอ เช่น ประกาศนียบัตร หนังสือรับรองต่อคณะทำงาน DDC clearance หรือกลุ่มงานที่ได้รับมอบหมาย

**ขั้นตอนที่ 1.1.5** ผู้นิพนธ์ หรือผู้นำเสนอ หรือคณะทำงาน DDC clearance ระดับหน่วยงาน หรือกลุ่มงานที่ได้รับมอบหมาย จัดทำบันทึกข้อความเพื่อรายงานข้อมูลการดำเนินงาน DDC clearance ของบุคลากรในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ โดยแนบสำเนาแบบฟอร์ม DDC clearance\_01 เสนอให้ผู้ผู้อำนวยการรับทราบ พร้อมสำเนาถึงกองนวัตกรรมการวิจัย หากเป็นการนำเสนอกรณีที่ 2 ขอให้เพิ่มเติมการแสดงผลงานของการนำเสนอด้วยวาจา (Oral presentation) หรือนำเสนอแบบโปสเตอร์ (Poster presentation) ไปยังกองนวัตกรรมการวิจัยภายในเดือนสิงหาคมของทุกปี

**ขั้นตอนที่ 1.1.6** กองนวัตกรรมการวิจัยรวบรวมฐานข้อมูลการดำเนินงานส่งเสริมและกำกับคุณภาพผลงานวิจัย ผลงานวิชาการก่อนการเผยแพร่ของบุคลากรกรมควบคุมโรค (DDC clearance) และสรุปรายงานผลการดำเนินงานการส่งเสริมและกำกับคุณภาพผลงานวิจัย ผลงานวิชาการ ก่อนการเผยแพร่ของบุคลากรกรมควบคุมโรค (DDC clearance) ต่ออธิบดีกรมควบคุมโรค

**หมายเหตุ :** \*ผลงานวิจัย ผลงานวิชาการ กรณีการตีพิมพ์วารสาร ให้เสนอพร้อมบทความวิชาการหรือบทความวิจัย กรณีการนำเสนอด้วยวาจา (Oral presentation) ให้เสนอพร้อม abstract หรือ PowerPoint (ถ้ามี) ในการพิจารณา กรณีนำเสนอแบบโปสเตอร์ (Poster presentation) ให้เสนอพร้อม abstract ในการพิจารณา

<sup>7</sup>ผู้วิจัยสามารถศึกษาวิธีการลงข้อมูล “ระบบบันทึกข้อมูลนักวิจัยกรมควบคุมโรค (DDC Researcher Data System: DRDS)” ได้ที่ <https://dirrs-ddc.moph.go.th>

1.2 ขั้นตอนการดำเนินงานการส่งเสริมและกำกับคุณภาพผลงานวิจัย ผลงานวิชาการ ก่อนการเผยแพร่ของบุคลากรกรมควบคุมโรค (DDC clearance) สำหรับผู้เผยแพร่ผลงานที่ชื่อแรกเป็นระดับผู้อำนวยการ/รองอธิบดี/ผู้ทรงคุณวุฒิ

ขั้นตอนที่ 1.2.1 ผู้นิพนธ์หรือผู้นำเสนอยื่นเสนอผลงานวิจัย ผลงานวิชาการที่ต้องการเผยแพร่พร้อมแบบฟอร์ม DDC clearance\_01 ต่อกลุ่มจัดการความรู้และพัฒนามาตรฐานวิชาการ กองนวัตกรรมและวิจัยล่วงหน้าอย่างน้อย 14 วันทำการ ก่อนการเผยแพร่ผลงาน

ขั้นตอนที่ 1.2.2 กองนวัตกรรมและวิจัย ดำเนินการดังนี้

- กรณีผู้นิพนธ์หรือผู้นำเสนอเป็นผู้อำนวยการหน่วยงานหรือผู้ทรงคุณวุฒิฯ ให้กองนวัตกรรมและวิจัยดำเนินการเสนอผลงานวิชาการให้ประธานผู้ทรงคุณวุฒิฯ เป็นผู้พิจารณา
- กรณีผู้นิพนธ์หรือผู้นำเสนอเป็นรองอธิบดี หรือประธานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ ให้กองนวัตกรรมและวิจัย ดำเนินการเสนอผลงานวิชาการให้อธิบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้พิจารณา

ขั้นตอนที่ 1.2.3 ขั้นตอนการพิจารณา

- กรณีที่ 1 หากผู้รับผิดชอบพิจารณาแล้วเห็นควรว่า ผลงานวิจัย ผลงานวิชาการ มีความเหมาะสมแล้ว ให้อนุมัติเผยแพร่ผลงานวิจัย ผลงานวิชาการได้
- กรณีที่ 2 หากผู้รับผิดชอบพิจารณาแล้วเห็นควรว่า ผลงานวิจัย หรือผลงานวิชาการยังมีข้อแก้ไขเพิ่มเติม ควรให้ปรับแก้ไขภายใน 5 วันทำการ หรือตามความเหมาะสม

ขั้นตอนที่ 1.2.4 หลังจากเผยแพร่ผลงานวิชาการแล้ว ให้ผู้นิพนธ์ หรือผู้นำเสนอดำเนินการดังต่อไปนี้

- กรณีที่ 1 การตีพิมพ์ผลงานในวารสารวิชาการ ผู้นิพนธ์บันทึกข้อมูลในระบบบันทึกข้อมูลนักวิจัยกรมควบคุมโรค (DDC Researcher Data System: DRDS)
- กรณีที่ 2 การนำเสนอด้วยวาจา (Oral presentation) หรือนำเสนอแบบโปสเตอร์ (Poster presentation) ให้ผู้นำเสนอส่งหลักฐานการนำเสนอ เช่น ประกาศนียบัตร หนังสือรับรองไปยังกลุ่มจัดการความรู้และพัฒนามาตรฐานวิชาการ กองนวัตกรรมและวิจัยเพื่อรวบรวมเป็นฐานข้อมูลระดับกรม ภายในเดือนสิงหาคมของทุกปี

ขั้นตอนที่ 1.2.5 กองนวัตกรรมและวิจัยรวบรวมฐานข้อมูลการดำเนินงานส่งเสริมและกำกับคุณภาพผลงานวิจัย ผลงานวิชาการ ก่อนการเผยแพร่ของบุคลากรกรมควบคุมโรค (DDC clearance) และสรุปรายงานผลการดำเนินงานการส่งเสริมและกำกับคุณภาพผลงานวิจัย ผลงานวิชาการ ก่อนการเผยแพร่ของบุคลากรกรมควบคุมโรค (DDC clearance) ต่ออธิบดีกรมควบคุมโรค

หมายเหตุ : \*ผลงานวิจัย ผลงานวิชาการ กรณีการตีพิมพ์วารสาร ให้เสนอพร้อมบทความวิชาการหรือบทความวิจัย กรณีการนำเสนอด้วยวาจา (Oral presentation) ให้เสนอพร้อม abstract หรือ PowerPoint (ถ้ามี) ในการพิจารณา กรณีนำเสนอแบบโปสเตอร์ (Poster presentation) ให้เสนอพร้อม abstract ในการพิจารณา

## ภาคผนวก

### บทความวิชาการ ตามนิยามของ DDC clearance มีดังนี้

1. บทความพินิจ (Review articles) เป็นบทความที่ทบทวน หรือรวบรวมความรู้เรื่องใดเรื่องหนึ่ง ความรู้ใหม่ เรื่องที่น่าสนใจ จากวารสารหรือหนังสือต่าง ๆ ทั้งในและต่างประเทศ ประกอบด้วย ชื่อเรื่อง ชื่อผู้นิพนธ์ สถานที่ทำงาน บทคัดย่อภาษาไทยและอังกฤษ คำสำคัญ บทนำ วิธีการสืบค้นข้อมูล เนื้อหาที่ทบทวน บทวิจารณ์ และเอกสารอ้างอิงที่ทันสมัย อาจมีความเห็นของผู้รวบรวมเพิ่มเติมด้วย ความยาวไม่เกิน 10 หน้าพิมพ์

2. นิพนธ์ต้นฉบับ (Original articles) เป็นบทความรายงานผลการศึกษา ค้นคว้าวิจัย ประกอบด้วย ชื่อเรื่อง ชื่อผู้นิพนธ์ สถานที่ทำงาน บทคัดย่อภาษาไทยและอังกฤษ คำสำคัญ บทนำ วัตถุประสงค์และวิธีการศึกษา ผลการศึกษา วิจารณ์ สรุป กิตติกรรมประกาศ เอกสารอ้างอิง ความยาวไม่เกิน 10 หน้าพิมพ์

3. รายงานผลการปฏิบัติงาน (Operational reports) ประกอบด้วย ชื่อเรื่อง ชื่อผู้นิพนธ์ สถานที่ทำงาน บทคัดย่อภาษาไทยและอังกฤษ คำสำคัญ บทนำ วิธีการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน วิจารณ์ กิตติกรรมประกาศ เอกสารอ้างอิง

4. รายงานผู้ป่วย รายงานกรณีศึกษา (Case report) ที่เป็นโรคหรือกลุ่มอาการโรคใหม่ที่ไม่เคยมีรายงานมาก่อน และต้องมีหลักฐานชัดเจนอย่างครบถ้วน ประกอบด้วย ชื่อเรื่อง ชื่อผู้นิพนธ์ สถานที่ทำงาน บทคัดย่อภาษาไทยและอังกฤษ คำสำคัญ สถานการณ์โรค ข้อมูลคนไข้ บันทึกเวชกรรม (Clinic note) ลักษณะเวชกรรม (Case description) การดำเนินโรค (Clinic course) สรุปกรณีศึกษา วิจารณ์หรือข้อสังเกต การยินยอมอนุญาตของคนไข้ (Informed consent) และเอกสารอ้างอิง

5. รายงานการสอบสวนโรค (Outbreak investigation) เป็นรายงานการสอบสวนทางระบาดวิทยา นำเสนอข้อคิดเห็นแก่ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นองค์ความรู้และแนวทางในการสอบสวนโรค ประกอบด้วย ชื่อเรื่อง ชื่อผู้รายงานและทีมสอบสวนโรค บทคัดย่อ บทนำหรือความเป็นมา วัตถุประสงค์ วิธีการศึกษา ผลการสอบสวน มาตรการควบคุมและป้องกันโรค วิจารณ์ผล สรุปผล ข้อเสนอแนะ ปัญหาและข้อจำกัดในการสอบสวนโรค กิตติกรรมประกาศ เอกสารอ้างอิง

6. บทความวิชาการ (Academic article) เป็นบทความที่ให้ความรู้ใหม่ รวบรวมสิ่งที่ตรวจพบใหม่ หรือเรื่องที่น่าสนใจที่ผู้อ่านนำไปประยุกต์ หรือเป็นบทความวิเคราะห์สถานการณ์โรคต่าง ๆ หรือการรายงานประวัติศาสตร์โรคและภัยสุขภาพ ความสำเร็จของการดำเนินงานในอดีต

7. เวทีทรรศนะ (Viewpoints & perspectives) เป็นเวทีแห่งการแลกเปลี่ยนและเรียนรู้ข้อมูลเชิงวิชาการ แนวคิดและแนวทางใหม่ โดยเสนอความคิดเห็น หรือวิพากษ์เชิงวิชาการของเรื่องที่ทำการศึกษาวิจัยในประเด็นที่ยังไม่มีข้อยุติที่ชัดเจน หรือมีความคิดเห็นในแง่มุมต่าง ๆ ที่แตกต่างออกไปจากผลการศึกษาวิจัยนั้น ๆ หรือไม่ตรงกับแนวคิดที่มีอยู่เดิม

8. ปกิณกะ (Miscellaneous) เป็นบทความขนาดย่อมที่ลักษณะอาจเข้าข่าย หรือไม่เข้าข่ายบทความต่าง ๆ ที่กล่าวมาข้างต้น เช่น บทความพิเศษ (Special article) บทความประเภทกึ่งบทบรรณนิทัศน์ บทความพินิจ หรือเป็นบทความแสดงข้อคิดเห็นเกี่ยวโยงกับเหตุการณ์ปัจจุบันที่อยู่ในความสนใจของประชาชนเป็นพิเศษ

9. การรายงานเบื้องต้น (Preliminary report) หรือรายงานสังเขป (Short communication) ซึ่งเป็นการนำเสนอรายงานผลการศึกษาวิจัยที่ยังไม่เสร็จสมบูรณ์ ต้องศึกษาต่อเพื่อเก็บข้อมูลเพิ่มเติม บันทึกเวชกรรม (Clinical note) ซึ่งเป็นการรายงานผู้ป่วยที่ไม่ธรรมดาหรือที่เป็นโรคใหม่ หรือกลุ่มอาการโรคใหม่ที่ไม่เคยมีรายงานมาก่อน หรือพบไม่บ่อย โดยควรมีหลักฐานอย่างครบถ้วน

10. เรื่องแปล (Translated article) เป็นบทความที่แปล หรือเรียบเรียงมาจากบทความวิชาการ หรือบทความอื่น ๆ ที่เป็นเรื่องน่าสนใจจากภาษาต่างประเทศ โดยจะต้องมีการขอลิขสิทธิ์แปลจากเจ้าของต้นฉบับนั้นก่อน

11. บทความวิชาการอื่น ๆ ที่ขณะทำงาน DDC clearance พิจารณาว่าควรเข้าสู่กระบวนการ DDC clearance

### มาตรฐานการเผยแพร่ผลงานวิชาการตามกระบวนการ DDC clearance

1. ผู้นิพนธ์ (Author) หมายถึง ผู้ที่มีส่วนร่วมในเชิงปัญญา (Substantive intellectual contributions) อย่างสำคัญในผลงาน ในที่นี้จะเน้นเฉพาะเรื่องของผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ

ผู้นิพนธ์หลัก (Corresponding author) ผู้ที่ทำหน้าที่ประสานงานกับผู้อื่นที่มีชื่อในผลงานในการเตรียมต้นฉบับบทความ หรือส่งบทความเพื่อตีพิมพ์ และประสานงานในการตอบข้อคำถามและข้อวิจารณ์

ผู้นิพนธ์ชื่อแรก (First author) ชื่อที่อยู่ลำดับแรก ในหลายสาขาถือว่า ชื่อแรกเป็นผู้ที่มีส่วนมากที่สุด ในผลงาน แต่ก็ไม่ได้เป็นเช่นนั้นเสมอไป

ผู้นิพนธ์ร่วม (Co-author) ผู้ที่มีชื่อในผลงาน ที่ไม่ใช่ชื่อหลัก

คำว่า มีส่วนร่วมในเชิงปัญญาอย่างสำคัญตาม Uniform Requirements for Manuscripts Submitted to Biomedical Journals ซึ่งเป็นข้อตกลงของ International Committee of Medical Journal Editors (ICMJE) ที่เป็นที่ยอมรับกันอย่างกว้างขวาง ได้ให้เกณฑ์การพิจารณาความเหมาะสมในการเป็นผู้นิพนธ์ต้องมีองค์ประกอบครบทั้ง 3 ข้อ ดังนี้

1) มีส่วนร่วมอย่างสำคัญในกระบวนการวิจัย เช่น การสร้างโจทย์วิจัย ออกแบบ วางแผนการวิจัย ดำเนินการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ หรือแปลความหมายข้อมูล

2) มีส่วนร่วมเชิงปัญญาอย่างสำคัญในการเขียนหรือตรวจสอบเนื้อหาผลงาน (ไม่ใช่เฉพาะภาษาหรือรูปแบบ)

3) รับผิดชอบและรับรองเนื้อหาผลงานที่ส่งเผยแพร่

2. การเผยแพร่ซ้ำ (Redundant publication) หมายถึง การเผยแพร่งานวิจัย ข้อมูล หรือบทความเดิม ซึ่งเคยถูกเผยแพร่ไปแล้ว โดยอาจเป็นการเผยแพร่ข้อมูลทั้งหมดหรือเพียงบางส่วน การเผยแพร่ก่อนหน้า โดยตนเองหรือบุคคลอื่น การเผยแพร่โดยใช้ชื่อเดียวกันหรือชื่อแตกต่างกัน การเผยแพร่โดยใช้ชื่อความไวหารเดียวกันหรือต่างกัน และการเผยแพร่โดยภาษาเดียวกันหรือแตกต่างกัน เป็นต้น หลักการและเหตุผล

3. การตีพิมพ์แบ่งย่อย (Salami Publication) หมายถึง การนำงานวิจัยที่มีความเหมาะสมที่จะตีพิมพ์เป็นบทความเดียว นำมาซอยแบ่งย่อย แยกส่งตีพิมพ์เป็นบทความหลาย ๆ บทความอย่างไม่เหมาะสมและไม่จำเป็น ซึ่งในการส่งตีพิมพ์นั้น ๆ อาจเป็นการส่งตีพิมพ์โดยบุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่เป็นคนเดียวกันหรือต่างกันได้

การตีพิมพ์แบ่งย่อยอาจเป็นพฤติกรรมพึงประสงค์หรือไม่พึงประสงค์ก็ได้ ตัวอย่างเช่น งานวิจัยชิ้นใหญ่ และมีข้อมูลมาก ไม่สามารถนำเสนอได้ในบทความเดียว หรือบางครั้งข้อมูลมีการเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องทำให้มีข้อมูลใหม่มาแนะนำเสนอ ผู้วิจัยจำต้องเผยแพร่ในบทความมากกว่าหนึ่งบทความ ในกรณีเช่นนี้อาจถือเป็นการตีพิมพ์แบ่งย่อยอย่างเหมาะสมได้

ในขณะที่งานวิจัยบางงานสามารถตีพิมพ์ได้ในบทความเดียว แต่แยกข้อมูลบางอย่างออกมานำเสนอในอีกบทความหนึ่ง ทั้ง ๆ ที่สามารถนำข้อมูลนั้นใส่ในอีกคอลัมน์ของตารางที่มีแล้วในบทความแรกได้ กรณีเช่นนี้ถือว่าการตีพิมพ์แบ่งย่อยอย่างไม่เหมาะสม จะเห็นได้ว่าความเหมาะสมหรือไม่ของการตีพิมพ์แบ่งย่อยนั้นเป็นอัตวิสัย อย่างไรก็ตาม ประเด็นที่จะต้องนำมาพิจารณาจะเป็นประเด็นเดียวกับการเผยแพร่ซ้ำ (พิจารณาตามหัวข้อ Redundant publication ประกอบ) กล่าวคือ มีการใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพและความโปร่งใสหรือไม่

4. การลอกเลียนวรรณกรรม (Plagiarism) หมายถึง การนำสิ่งที่ตนเองไม่ได้เป็นผู้คิด หรือสร้างสรรค์ขึ้นด้วยตนเอง มากล่าวอ้างว่าเป็นของตน ซึ่งหมายรวมถึงสิ่งที่เป็นลายลักษณ์อักษรและไม่ได้เป็นลายลักษณ์อักษร

5. ผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) หมายถึง สถานการณ์ความขัดแย้งหรือทับซ้อนกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์ส่วนรวม และมีความเป็นไปได้ที่จะส่งผลให้การตัดสินใจ/วัตถุประสงค์/แผนการดำเนินงาน/ผลการดำเนินงานเปลี่ยนแปลงไป เนื่องจากอคติหรือความไม่ยุติธรรมที่ประสงค์ประโยชน์หรือความได้เปรียบส่วนตัวไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ขัดต่อประโยชน์ส่วนรวมหรือหน้าที่ของตน ผลประโยชน์ทับซ้อนสามารถเกิดขึ้นได้เสมอ ผู้ที่เกี่ยวข้องควรตระหนัก รับรู้ ระบุได้ และมีวิธีการจัดการกับผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม ไม่ส่งผลกระทบต่อผลประโยชน์หลักและผลประโยชน์ส่วนรวม เช่น การตัดสินใจที่ไม่ยุติธรรม หรือนำความเชื่อส่วนตัว หรือความเห็นที่แตกต่างมาเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจ (ทั้งให้ความเห็นชอบและไม่เห็นชอบ) การรับหน้าที่ ประเมินงานวิจัย หรือ manuscript ของคู่แข่งหรือผู้ที่ทำวิจัยในเรื่องเดียวกัน การตัดสินใจเห็นชอบให้ทุนการวิจัย ในเรื่องที่มีการใช้เทคโนโลยีที่ตนเองมีส่วนเกี่ยวข้อง (เช่น เป็นผู้ผลิต) การได้รับทุน/เครื่องมือ/ผลิตภัณฑ์/การสนับสนุนเป็นพิเศษในการทำวิจัย อาจทำให้เกิดการดำเนินงานวิจัยที่ไม่โปร่งใส เช่น การแก้ไข/ปลอมแปลงผลการทดลอง เพื่อให้ได้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานผู้ให้การสนับสนุนเหล่านั้น

6. ความลับและความเป็นส่วนตัว (Confidentiality and privacy) หมายถึง ข้อมูลที่ไม่ควรถูกเปิดเผยให้ล่วงรู้ไปถึงบุคคลที่สาม ทั้งนี้อาจเป็นเพราะเหตุผลหลายประการ เช่น มีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับของทางราชการ หรือใช้ข้อความที่ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของกรมควบคุมโรค หรือเปิดเผยข้อมูลที่ยังไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของข้อมูล การเผยแพร่ข้อมูลโดยไม่ได้ปกปิดข้อมูลส่วนบุคคล หรือข้อมูลที่เป็นความลับของอาสาสมัคร เป็นต้น

ผู้นิพนธ์สามารถดาวน์โหลดขั้นตอนการดำเนินการส่งเสริมและกำกับคุณภาพผลงานวิจัย  
ผลงานวิชาการก่อนการเผยแพร่ของบุคลากรกรมควบคุมโรค (DDC clearance)  
ตามลิงก์ [shorturl-ddc.moph.go.th/6VMDT](http://shorturl-ddc.moph.go.th/6VMDT) หรือสแกน QR Code ที่ปรากฏด้านล่างนี้



ภาพที่ 2 QR Code แสดงขั้นตอนการดำเนินการส่งเสริมและกำกับคุณภาพผลงานวิจัยฯ (DDC clearance)  
ที่มา : กลุ่มจัดการความรู้และพัฒนามาตรฐานวิชาการ (KMS), สิงหาคม 2568

## 2. ขั้นตอนและแนวทางการขออนุมัติและขอรับเงินสนับสนุนค่าธรรมเนียมตรวจทาน ภาษาอังกฤษก่อนตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ กรมควบคุมโรค

### ความเป็นมา

ด้วยกรมควบคุมโรค โดยกองนวัตกรรมการวิจัยมีภารกิจส่วนหนึ่ง คือ ศึกษาวิจัย บริหารจัดการ วางแผน พัฒนาระบบงานวิจัย พัฒนาศักยภาพและสนับสนุนงานวิจัยด้านการเฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุมโรค และภัยที่คุกคามสุขภาพของประเทศ ซึ่งจำเป็นต้องประสานความร่วมมือในการจัดบริการวิชาการสนับสนุนการดำเนินงานวิจัย การป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพในทุกรูปแบบ รวมถึงส่งเสริมให้บุคลากรกรมควบคุมโรคสามารถผลิตผลงาน วิชาการ ผลงานวิจัย และผลงานนวัตกรรมที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ จึงพิจารณา ให้การสนับสนุนบริการตรวจทานภาษาอังกฤษก่อนตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ เพื่อผลักดัน ให้ผลิตผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย และผลงานนวัตกรรมของบุคลากรกรมควบคุมโรคได้รับการตีพิมพ์ ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติมากขึ้น และเป็นการสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการของกรมควบคุมโรคต่อไป

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อสนับสนุนค่าธรรมเนียมตรวจทานภาษาอังกฤษก่อนตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ กรมควบคุมโรค
2. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรกรมควบคุมโรคสามารถผลิตผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย และผลงานนวัตกรรมที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ

### กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรกรมควบคุมโรค ประกอบด้วย ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข และผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานสังกัดกรมควบคุมโรค ที่มีความประสงค์จะเผยแพร่ผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย และผลงานนวัตกรรมในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ

### ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรกรมควบคุมโรคสามารถผลิตผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย และผลงานนวัตกรรมที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ
2. กรมควบคุมโรคเพิ่มขีดความสามารถในการเผยแพร่ผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย และผลงานนวัตกรรมที่มีคุณภาพในวารสารวิชาการที่ยอมรับในระดับนานาชาติ

## เงื่อนไขและวิธีการขอสนับสนุนค่าธรรมเนียมตรวจทานภาษาอังกฤษก่อนตีพิมพ์ ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ

### 1. คุณสมบัติของผู้นิพนธ์

1.1 เป็นบุคลากรกรมควบคุมโรค ประกอบด้วย ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข และผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานสังกัดกรมควบคุมโรค ที่มีความประสงค์จะเผยแพร่ผลงานวิชาการในวารสารระดับนานาชาติ

1.2 เป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (First Author) หรือผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding Author)

1.3 เป็นผู้ที่ไม่เคยขอรับบริการสนับสนุนตรวจทานภาษาอังกฤษก่อนตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ในปีงบประมาณปัจจุบัน (จำกัด 1 ผลงาน/ครั้ง/ปีงบประมาณ)

### 2. ต้นฉบับบทความวิจัย/บทความวิชาการ (Research Papers/Manuscript)

2.1 ต้องมีจำนวนคำไม่เกิน 5,000 คำ

2.2 ต้องเป็นภาษาอังกฤษที่ถูกต้องตามรูปแบบมาตรฐานวิชาการ

2.3 มีแผนการตีพิมพ์ในวารสารที่ผ่านการประเมินคุณภาพและจัดลำดับวารสารไทย TCI: Thailand Citation Index (Tier 1) หรือวารสารต่างประเทศ SJR: Scimago Journal Ranks (Quartile 1-3)

2.4 ต้องไม่เป็นผลงานวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์

### 3. ประเภทของต้นฉบับบทความ (Research Papers/Manuscript) ดังนี้

#### กลุ่มที่ 1 บทความวิจัย หรือบทความต้นฉบับ (Original research article)

- 1.1) ผลงานด้านการเฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุมโรค และภัยสุขภาพ
- 1.2) ผลงานเพื่อพัฒนานโยบายสาธารณะ
- 1.3) ผลงานเชิงอุตสาหกรรม/พาณิชย์
- 1.4) ผลงานเชิงชุมชน/สังคม
- 1.5) ผลงานวิจัยจากงานประจำ (Routine to Research: R2R)

#### กลุ่มที่ 2 บทความวิชาการ

- 2.1) Review article
- 2.2) Original article
- 2.3) Case report
- 2.4) Outbreak investigation
- 2.5) Result of operation

#### 4. ขั้นตอนการขออนุมัติและขอรับเงินสนับสนุนค่าธรรมเนียมตรวจทานภาษาอังกฤษก่อนตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ

4.1 ผู้นิพนธ์ที่ขอรับบริการต้องได้รับการอนุมัติให้เผยแพร่ผลงานจากคณะทำงาน DDC Clearance ที่เกี่ยวข้อง และทำหนังสือถึงกรมควบคุมโรคเพื่อให้ผู้บริหารหน่วยงานลงนามในหนังสือโดย เรียน อธิบดีกรมควบคุมโรค (ผ่านกองนวัตกรรมและวิจัย) เรื่อง ขออนุมัติหลักการการตีพิมพ์บทความในวารสาร และขอสนับสนุนค่าธรรมเนียมตรวจทานภาษาอังกฤษก่อนตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ

4.2 ผู้นิพนธ์ลงทะเบียนขอรับบริการวิชาการ (Academic Services) ผ่านช่องทางออนไลน์ (Microsoft Forms) ตามลิงก์ : [shorturl-ddc.moph.go.th/5Vlae](http://shorturl-ddc.moph.go.th/5Vlae) เลือกบริการตรวจทานภาษาอังกฤษ กรอกข้อมูลตามหัวข้อที่กำหนด และแนบแบบแสดงความจำนงขอรับบริการ/สนับสนุนค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่บทความวิชาการ กรมควบคุมโรค พร้อมทั้งจัดส่งต้นฉบับบทความวิจัย/บทความวิชาการ และเอกสารประกอบคำพิจารณา ไปยังกองนวัตกรรมและวิจัย ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [dir.acserv@ddc.mail.go.th](mailto:dir.acserv@ddc.mail.go.th)

4.3 กองนวัตกรรมและวิจัยตรวจสอบคุณสมบัติตามแบบแสดงความจำนงขอรับบริการ/สนับสนุนค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่บทความวิชาการ กรมควบคุมโรค และพิจารณาคุณภาพของต้นฉบับบทความวิจัย/บทความวิชาการ รวมทั้งเอกสารประกอบคำพิจารณา

**กรณีไม่อนุมัติตามเงื่อนไข** กองนวัตกรรมและวิจัยแจ้งผลยุติการสนับสนุนการตรวจทานภาษาอังกฤษกลับไปยังผู้นิพนธ์รับทราบ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ภายใน 3 วันทำการ

**กรณีอนุมัติตามเงื่อนไข** กองนวัตกรรมและวิจัยจะพิจารณาแหล่งงบประมาณเบิกจ่ายค่าธรรมเนียม ตามข้อที่ 4.4

4.4 กองนวัตกรรมและวิจัยพิจารณาแหล่งงบประมาณเบิกจ่ายค่าธรรมเนียมตรวจทานภาษาอังกฤษ โดยให้งบประมาณสนับสนุนแก่ผู้นิพนธ์ตามเงื่อนไข ดังนี้

**เงื่อนไขที่ 1** ผู้นิพนธ์ที่ไม่มีงบประมาณสนับสนุนและไม่ได้รับทุนจากแหล่งเงินนอกงบประมาณหรืองบประมาณดำเนินโครงการ

**เงื่อนไขที่ 2** ผู้นิพนธ์ที่ได้รับทุนสนับสนุนจากแหล่งเงินนอกงบประมาณ เช่น เงินช่วยเหลือจากต่างประเทศ เงินกองทุน ววน. หรือแหล่งทุนอื่น ๆ แต่ไม่สามารถตั้งคำขอหรือเบิกจ่ายงบประมาณจากแหล่งเงินนอกงบประมาณหรือโครงการวิจัยได้ (ไม่มีงบประมาณสนับสนุน) ผู้นิพนธ์สามารถแจ้งความประสงค์ขอสนับสนุนค่าธรรมเนียม ไปยังกองนวัตกรรมและวิจัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

**หมายเหตุ :** กรณีไม่เข้าตามเงื่อนไขที่ 1 และ 2 กองนวัตกรรมและวิจัยแจ้งกลับไปยังผู้นิพนธ์รับทราบ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ภายใน 3 วันทำการ โดยผู้นิพนธ์ที่ใช้ทุนสนับสนุนจากแหล่งงบประมาณอื่น ๆ ต้องได้รับการรับรองตามกระบวนการ DDC Clearance และยื่นหลักฐานการอนุมัติกระบวนการ DDC Clearance เพื่อประกอบการขอรับบริการตรวจทานภาษาอังกฤษ

#### 5. ขั้นตอนการเบิกจ่ายอัตราค่าธรรมเนียมจากเงินงบประมาณของกองนวัตกรรมและวิจัย

5.1 อัตราและหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินสนับสนุนค่าธรรมเนียมฯ

กรมควบคุมโรคจะให้การสนับสนุนค่าธรรมเนียมการตรวจทานภาษาอังกฤษ ในอัตราค่าธรรมเนียมตามที่เบิกจ่ายจริง โดยให้เบิกจ่ายค่าธรรมเนียมการตรวจทานภาษาอังกฤษ จากกองนวัตกรรมและวิจัย

## 5.2 ขั้นตอนและเงื่อนไขการจ่ายเงินค่าธรรมเนียมฯ

ค่าธรรมเนียมการตรวจทานภาษาอังกฤษ เบิกจ่ายตามระเบียบค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553 ข้อ 12 ค่าใช้สอย รายการที่ 12 ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่มีใช้ค่าธรรมเนียมธนาคารเกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกของส่วนราชการที่มีใช้เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิส่งเงิน ตามที่จ่ายจริงโดยใช้หลักฐานใบเสร็จรับเงินหรือใบแจ้งเรียกเก็บค่าธรรมเนียม ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว.96 ลงวันที่ 16 กันยายน 2553 โดยมีขั้นตอนและเงื่อนไขการจ่ายเงิน ดังนี้

5.2.1 กองนวัตกรรมและวิจัยดำเนินการติดต่อหน่วยงานที่ให้บริการตรวจทานภาษาอังกฤษ พร้อมส่งต้นฉบับบทความวิจัย/บทความวิชาการ เพื่อประเมินราคาค่าธรรมเนียมการตรวจทานภาษาอังกฤษ

5.2.2 หน่วยงานที่ให้บริการตรวจทานภาษาอังกฤษ แจ้งราคาค่าธรรมเนียมการตรวจทานภาษาอังกฤษกลับไปยังกองนวัตกรรมและวิจัย

5.2.3 กองนวัตกรรมและวิจัยตรวจสอบราคาค่าธรรมเนียมและดำเนินการดังนี้

1) ขออนุมัติหลักการจัดส่งต้นฉบับบทความวิจัย/บทความวิชาการเพื่อตรวจทานภาษาอังกฤษ และอนุมัติวงเงินค่าธรรมเนียมฯ จากผู้อำนวยการฯ

2) การชำระค่าธรรมเนียม

กองนวัตกรรมและวิจัยดำเนินการชำระค่าธรรมเนียมและติดต่อขอรับใบเสร็จรับเงิน โดยต้องระบุข้อความว่า “**ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการตรวจทานภาษาอังกฤษ**” จากหน่วยงานที่ให้บริการตรวจทานภาษาอังกฤษ

5.2.4 กองนวัตกรรมและวิจัยแจ้งช่องทางการติดต่อหน่วยงานที่ให้บริการตรวจทานภาษาอังกฤษให้ผู้นิพนธ์รับทราบ ภายหลังจากการชำระค่าธรรมเนียมการตรวจทานภาษาอังกฤษแล้วเสร็จ เพื่อติดต่อสื่อสารโดยตรงกรณีที่ผู้นิพนธ์มีข้อสงสัยเกี่ยวกับการปรับแก้เนื้อหาในต้นฉบับบทความวิจัย/บทความวิชาการ

5.2.5 ผู้นิพนธ์ส่งสำเนาบทความวิจัย/บทความวิชาการที่ผ่านการตรวจแก้ไขจากหน่วยงานที่ให้บริการตรวจทานภาษาอังกฤษไปยังกองนวัตกรรมและวิจัย ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [dir.acserv@ddc.mail.go.th](mailto:dir.acserv@ddc.mail.go.th)

5.2.6 เมื่อผู้นิพนธ์ดำเนินการปรับแก้ไขต้นฉบับบทความวิจัย/บทความวิชาการตามคำแนะนำของหน่วยงานที่ให้บริการตรวจทานภาษาอังกฤษเป็นฉบับที่สมบูรณ์แล้ว ให้ผู้นิพนธ์ส่งสำเนาบทความวิจัยฯ ฉบับดังกล่าว ไปยังกองนวัตกรรมและวิจัยทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [dir.acserv@ddc.mail.go.th](mailto:dir.acserv@ddc.mail.go.th) และประเมินความพึงพอใจการให้บริการสนับสนุนค่าธรรมเนียมตรวจทานภาษาอังกฤษ ตามลิงก์ [shorturl-ddc.moph.go.th/6VMDT](http://shorturl-ddc.moph.go.th/6VMDT)

### เงื่อนไข

1) กรณีผู้นิพนธ์เข้าสู่ขั้นตอนการยื่นตีพิมพ์ในวารสารเรียบร้อยแล้ว หากมีการตรวจแก้ไขจากวารสารสามารถยื่นขอรับสนับสนุนการตรวจทานภาษาอังกฤษจนกว่าจะได้รับการตีพิมพ์แล้วเสร็จ

2) สำหรับผู้นิพนธ์ที่เคยได้รับสนับสนุนการตรวจทานภาษาอังกฤษแล้ว กองนวัตกรรมและวิจัยจะติดตามการขอยื่นตีพิมพ์ในวารสารนานาชาติตามเกณฑ์ที่กำหนด ภายใน 3 เดือน

หากไม่ดำเนินการตามเงื่อนไข ข้อ 2) **ขอสงวนสิทธิ์ไม่ให้การสนับสนุนกับผู้นิพนธ์ในครั้งต่อไป เป็นระยะเวลา 2 ปี** กองนวัตกรรมและวิจัยขอสนับสนุนค่าธรรมเนียมตรวจทานภาษาอังกฤษให้แก่ผู้นิพนธ์ จำกัด 1 ผลงาน/ครั้ง/ปีงบประมาณ

ผู้พิมพ์สามารถดาวน์โหลดขั้นตอนและแนวทางการขออนุมัติและขอรับเงินสนับสนุนค่าธรรมเนียมตรวจทาน  
ภาษาอังกฤษก่อนตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ กรมควบคุมโรค  
ตามลิงก์ [shorturl-ddc.moph.go.th/nslhT](http://shorturl-ddc.moph.go.th/nslhT) หรือสแกน QR Code ที่ปรากฏด้านล่างนี้



ภาพที่ 3 QR Code แสดงขั้นตอนและแนวทางการขออนุมัติและขอรับเงินสนับสนุนค่าธรรมเนียมตรวจทานภาษาอังกฤษ  
ที่มา : กลุ่มพัฒนาศักยภาพนักวิจัยและบริการวิชาการ, สิงหาคม 2568

## เอกสารผนวก

### คำนิยามศัพท์

**ต้นฉบับบทความ** หมายถึง ต้นฉบับบทความวิจัยหรือบทความวิชาการ (Draft manuscript) ที่มีการเขียนในลักษณะของบทความวิจัย (Original article) หรือบทความปริทัศน์ (Review article) โดยมีองค์ประกอบครบถ้วนตามโครงสร้างบทความวิจัย/วิชาการ ที่ได้รับการพิจารณาตอบรับให้ตีพิมพ์เผยแพร่ (Accepted) ในวารสารวิชาการ<sup>8</sup>

**บทความวิจัย** หมายถึง บทความวิชาการอันเป็นผลงานต่อเนื่องซึ่งสกัดมาจากผลงานวิจัย<sup>9</sup>

**บทความวิชาการ** หมายถึง งานเขียนทางวิชาการซึ่งมีการกำหนดประเด็นการวิเคราะห์หรือวิจารณ์ตามหลักวิชาการอย่างชัดเจน มีการนำเสนอความรู้ ความคิดบนพื้นฐานทางวิชาการที่เชื่อถือได้ มีการเรียบเรียงเนื้อหาสาระอย่างเป็นระบบเพื่อให้ผู้อ่านเกิดความกระจ่างในความรู้ความคิดที่น่าเสนอ มีการอ้างอิงอย่างถูกต้องเหมาะสมตามจรรยาบรรณของนักวิชาการ<sup>9</sup>

**ผู้นิพนธ์ (Author)/ ผู้มีชื่อในผลงาน** หมายถึง บุคลากรกรมควบคุมโรค ประกอบด้วย ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข และผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานสังกัดกรมควบคุมโรคที่มีความประสงค์จะเผยแพร่ผลงานวิชาการในวารสารระดับนานาชาติ และหมายถึงผู้ที่มีส่วนร่วมในเชิงปัญญาอย่างสำคัญในผลงาน (Substantive Intellectual Contributions) โดยอาศัยข้อตกลงของ International Committee of Medical Journal Editors (ICMJE) (คณะกรรมการบรรณาธิการวารสารวิชาการทางการแพทย์นานาชาติ) ซึ่งเป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวาง กำหนดเกณฑ์ให้ผู้มีชื่อในผลงานต้องมีองค์ประกอบพื้นฐาน ครบทั้ง 3 ข้อ ดังนี้

1. มีส่วนร่วมอย่างสำคัญในกระบวนการวิจัย เช่น การสร้างโจทย์วิจัย ออกแบบ วางแผนการวิจัย ดำเนินการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ หรือแปลความหมายข้อมูล
2. มีส่วนร่วมเชิงปัญญาอย่างสำคัญในการเขียนหรือตรวจสอบเนื้อหาผลงาน (ไม่ใช่เฉพาะภาษาหรือรูปแบบ)
3. รับผิดชอบและรับรองเนื้อหาผลงานที่ส่งเผยแพร่<sup>11</sup>

**หน่วยงาน** หมายถึง หน่วยงานภายใต้สังกัดกรมควบคุมโรค

**ผู้ประพันธ์อันดับแรก (First author)** หมายถึง ผู้ที่มีชื่อในผลงานวิชาการเป็นชื่อแรก รับผิดชอบการทำผลงานวิชาการ และเขียนต้นฉบับ (manuscript) ขึ้นนั้นด้วยตนเอง<sup>10</sup>

**ผู้ประพันธ์บรรณาธิกร (Corresponding author)** หมายถึง บุคคลที่มีบทบาทและความรับผิดชอบในการเผยแพร่ผลงานวิจัย หรือผลงานทางวิชาการ ให้เกิดการถ่ายทอดเป็นเรื่องราวแสดงให้เห็นถึงคุณค่าทางวิชาการที่ประกอบด้วย การแสดงข้อมูล หลักฐาน ข้อคิดเห็น และประสบการณ์ รวมทั้งทำหน้าที่รับผิดชอบติดต่อกับบรรณาธิการ หรือผู้ที่ทำหน้าที่ประสานงานกับผู้อื่นที่มีชื่อในผลงาน ในการเตรียมต้นฉบับบทความหรือส่งบทความเพื่อตีพิมพ์และประสานงานในการตอบสนองข้อคำถามและข้อวิจารณ์<sup>10,11</sup>

**ผู้ประพันธ์ร่วม (Co-author)/ ผู้มีส่วนสำคัญทางปัญญา (Essentially intellectual contributor)** หมายถึง ผู้ที่มีชื่อในผลงานที่ไม่ใช่ชื่อหลัก หรือบุคคลที่มีบทบาท มีส่วนสำคัญทางปัญญา (essentially intellectual contribution) ด้วยความเชี่ยวชาญเฉพาะในสาขาวิชาของตนเอง และความรับผิดชอบสำคัญในการออกแบบการวิจัย (research design) หรือการออกแบบงานวิชาการนั้นๆ รวมทั้งวิเคราะห์ข้อมูล (data analysis) สรุปผล และให้ข้อเสนอแนะ<sup>11</sup>

<sup>8</sup> ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ 0220/2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินทุนสนับสนุนค่าตรวจความถูกต้องทางวิชาการของต้นฉบับบทความที่เขียนเป็นภาษาอังกฤษ พ.ศ. ๒๕๖๓

<sup>9</sup> ประกาศคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิชาการแก่บุคลากรคณะศึกษาศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2568

<sup>10</sup> ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๔. (2565, 7 มกราคม). ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 139 ตอนที่พิเศษ 4 ง.

<sup>11</sup> สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ, แนวทางการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ, กรุงเทพมหานคร: พิมพ์ครั้งที่ 1. 2562

ระบบบันทึกข้อมูลนักวิจัย กรมควบคุมโรค (DDC Researcher Data Systems: DRDS) หมายถึงระบบที่เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการวิจัย บทความตีพิมพ์ในวารสาร และการนำใช้ประโยชน์ของโครงการวิจัยที่ดำเนินการเสร็จสิ้น

**DDC Clearance** หมายถึง กระบวนการพิจารณา เพื่อกำกับให้การเผยแพร่ผลงานของบุคลากรกรมควบคุมโรค เป็นไปตามมาตรฐานการเผยแพร่ผลงานวิจัย หรือผลงานวิชาการ และป้องกันไม่ให้เกิดการละเมิดจริยธรรม การเผยแพร่ผลงานวิจัย หรือผลงานวิชาการ โดยกระบวนการดังกล่าวจะดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนการสมัครเผยแพร่ในรูปแบบการตีพิมพ์ในวารสาร แบ่งเป็น 2 ระดับ คือ DDC Clearance ระดับหน่วยงานและ DDC Clearance ระดับกรมควบคุมโรค

### 3. ขั้นตอนและแนวทางการขออนุมัติตีพิมพ์บทความ และขอรับเงินสนับสนุนค่าธรรมเนียมตีพิมพ์บทความ กรมควบคุมโรค

\*\*\*\*\*

#### ความเป็นมา

กรมควบคุมโรค ได้กำหนดแนวทางในการสนับสนุนค่าธรรมเนียมตีพิมพ์บทความในวารสาร เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดกรมฯ ถือปฏิบัติตั้งแต่ปีงบประมาณรายจ่าย 2560 โดยได้แจ้งเวียนตามหนังสือกรมควบคุมโรคที่ สธ 0435.3 (1)/ ว 2354 ลงวันที่ 25 กันยายน 2560 แต่ปัจจุบันรูปแบบของบทความมีความหลากหลายเพิ่มขึ้นทั้งในเรื่องของบทความวิจัย บทความวิชาการ และบทความต่าง ๆ รวมทั้งแหล่งทุนวิจัย แนวทางการสนับสนุนฯ ที่ใช้อยู่ในปัจจุบันจึงอาจไม่ครอบคลุมในบางเรื่อง กรมควบคุมโรค โดยกองนวัตกรรมการและวิจัย จึงได้ปรับปรุงแนวทางฯ ใหม่ให้ทันสมัยเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการพิจารณาสนับสนุนค่าธรรมเนียมตีพิมพ์บทความและส่งเสริมให้มีการเผยแพร่ผลงานวิชาการและผลงานวิจัยของบุคลากรในสังกัดกรมควบคุมโรคเพิ่มขึ้นโดยจัดทำเป็น **แนวทางการขออนุมัติตีพิมพ์บทความ และขอรับเงินสนับสนุนค่าธรรมเนียมตีพิมพ์บทความ กรมควบคุมโรค ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

#### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การสนับสนุนค่าธรรมเนียมตีพิมพ์บทความของหน่วยงานในสังกัดกรมควบคุมโรคมีความชัดเจนและครอบคลุมมากขึ้น หน่วยงานนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง และเป็นมาตรฐานเดียวกัน
2. เพื่อส่งเสริมให้มีการเผยแพร่ผลงานวิชาการและผลงานวิจัยของบุคลากรในสังกัดกรมควบคุมโรคเพิ่มมากขึ้น

#### กลุ่มเป้าหมาย

1. บุคลากรในสังกัดกรมควบคุมโรคที่ต้องการเผยแพร่ผลงานวิจัยและผลงานวิชาการ
2. ผู้รับผิดชอบงานแผนและงานการเงินของหน่วยงานในสังกัดกรมควบคุมโรค
3. ผู้บริหารหน่วยงานในสังกัดกรมควบคุมโรค

#### ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. หน่วยงานได้นำแนวทางการขออนุมัติตีพิมพ์บทความ และขอรับเงินสนับสนุนค่าธรรมเนียมตีพิมพ์บทความ กรมควบคุมโรค ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มาปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง และเป็นมาตรฐานเดียวกัน
2. ผลงานวิจัย และผลงานวิชาการของกรมควบคุมโรคมีการตีพิมพ์ในวารสารที่มีคุณภาพ และเผยแพร่เพิ่มมากขึ้น

#### นิยามศัพท์

**บทความ** หมายถึง บทความวิจัย หรือบทความวิชาการ ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารที่ผ่านการประเมินคุณภาพและจัดลำดับวารสารไทย TCI (tier 1) หรือวารสารต่างประเทศ (Quartile 1-3)

**ผู้นิพนธ์ (Author) หรือผู้มีชื่อในผลงาน** หมายถึง ผู้ที่มีส่วนร่วมในเชิงปัญญาอย่างสำคัญในผลงานทั้งในแนวความคิด การออกแบบ การเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล และการแปลผล

**ผู้นิพนธ์อันดับแรก (First Author)** หมายถึง ผู้ที่มีชื่อในผลงาน (บทความ) เป็นชื่อแรก รับผิดชอบการทำผลงานและเขียนต้นฉบับ (Manuscript) ขึ้นนั้นด้วยตนเอง

**DDC Clearance** หมายถึง กระบวนการพิจารณา เพื่อกำกับให้การเผยแพร่ผลงานของบุคลากร กรมควบคุมโรค เป็นไปตามมาตรฐานการเผยแพร่ผลงานวิจัย หรือผลงานวิชาการ และป้องกันไม่ให้เกิดการละเมิดจริยธรรมการเผยแพร่ผลงานวิจัย หรือผลงานวิชาการ โดยกระบวนการดังกล่าวจะดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนการสมัครเผยแพร่ในรูปแบบการตีพิมพ์ในวารสาร แบ่งเป็น 2 ระดับ คือ DDC Clearance ระดับหน่วยงานและ DDC Clearance ระดับกรมควบคุมโรค

**หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการขออนุมัติตีพิมพ์บทความ และขอรับเงินสนับสนุนค่าธรรมเนียมตีพิมพ์บทความ**

**1. ประเภทของบทความ เป็นบทความที่จัดอยู่ในกลุ่มต่อไปนี้**

**กลุ่มที่ 1 บทความวิจัย หรือบทความต้นฉบับ (Original research article) แบ่งออกเป็น**

1.1 Regular research ที่ได้รับทุนสนับสนุนงานวิจัยมูลฐาน (Fundamental Fund: FF) จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กองทุนส่งเสริม ววน.)

1.2 Regular research ที่ได้รับทุนสนับสนุนงานเชิงกลยุทธ์ (Strategic Fund: SF) จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กองทุนส่งเสริม ววน.)

1.3 Regular research ที่ได้รับทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนอื่น ๆ นอกเหนือจาก 1.1 และ 1.2

**กลุ่มที่ 2 บทความวิชาการ**

2.1 Review article

2.2 Case report/ Outbreak investigation report

2.3 Letter to editor

2.4 อื่น ๆ

**\*\*\* ผู้นิพนธ์ (Author) ที่ขอรับการสนับสนุน ต้องมีชื่อเป็นผู้นิพนธ์อันดับแรก (First Author)**

**2. ขั้นตอนการเสนอขออนุมัติตีพิมพ์บทความ และขอรับการสนับสนุนค่าธรรมเนียมตีพิมพ์บทความ**

**2.1 ผู้นิพนธ์ ยื่นบทความเข้าสู่กระบวนการ DDC Clearance ระดับหน่วยงาน ยกเว้น ผู้นิพนธ์ระดับผู้อำนวยการ รองอธิบดีและผู้ทรงคุณวุฒิ ให้เสนอผลงานเข้าสู่กระบวนการ DDC Clearance ระดับกรมควบคุมโรค**

**2.1.1 กรณีไม่ได้รับอนุมัติในกระบวนการ DDC Clearance ผู้นิพนธ์ยุติการตีพิมพ์บทความ**

**2.1.2 กรณีได้รับอนุมัติในกระบวนการ DDC Clearance แบ่งเป็น 2 แนวทาง คือ**

**แนวทางที่ 1 หน่วยงานมีงบประมาณค่าธรรมเนียมตีพิมพ์ ไม่ประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ**

1. ผู้นิพนธ์จัดทำหนังสือถึงกรมควบคุมโรค เพื่อให้ผู้บริหารหน่วยงานลงนามในหนังสือโดย เรียน อธิบดี กรมควบคุมโรค (ผ่านกองนวัตกรรมและวิจัย) เรื่อง ขออนุมัติหลักการการตีพิมพ์บทความในวารสาร

2. กรอกข้อมูลคำขอตีพิมพ์บทความในแบบฟอร์มที่กำหนด (Google Form) พร้อมแนบเอกสารดังนี้

2.1 หลักฐานการได้รับอนุมัติจากกระบวนการ DDC Clearance หน่วยงาน หรือ กรมควบคุมโรค

2.2 หลักฐานการผ่านประเมินคุณภาพและจัดลำดับของวารสาร

2.2.1 วารสารไทย TCI :Thailand Citation Index (Tier 1) หรือ

2.2.2 วารสารต่างประเทศ (Quartile 1-3)

**แนวทางที่ 2 หน่วยงานไม่มีงบประมาณค่าธรรมเนียมตีพิมพ์ หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ**

1. ผู้นิพนธ์จัดทำหนังสือถึงกรมควบคุมโรค เพื่อให้ผู้บริหารหน่วยงานลงนามในหนังสือโดยเรียน อธิบดีกรมควบคุมโรค (ผ่านกองนวัตกรรมและวิจัย) เรื่อง ขออนุมัติหลักการการตีพิมพ์บทความในวารสารและขอรับสนับสนุนค่าธรรมเนียมตีพิมพ์

2. กรอกข้อมูลคำขอตีพิมพ์บทความในแบบฟอร์มที่กำหนด (Google Form) พร้อมแนบเอกสารดังนี้

2.1 หลักฐานการได้รับอนุมัติจากกระบวนการ DDC Clearance หน่วยงาน หรือ กรมควบคุมโรค

2.2 หลักฐานการผ่านประเมินคุณภาพและจัดลำดับของวารสาร

2.2.1 วารสารไทย TCI :Thailand Citation Index (Tier 1) หรือ

2.2.2 วารสารต่างประเทศ (Quartile 1-3)

2.3 หลักฐานอัตราค่าธรรมเนียมตีพิมพ์ที่วารสารเรียกเก็บ

3. กองนวัตกรรมและวิจัยตรวจสอบเอกสารที่หน่วยงานส่งมา โดยการแยกประเภทบทความ และแหล่งงบประมาณสำหรับการตีพิมพ์ตาม แนวทางที่ 1 หน่วยงานมีงบประมาณค่าธรรมเนียมตีพิมพ์ ไม่ประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ และ แนวทางที่ 2 หน่วยงานไม่มีงบประมาณค่าธรรมเนียมตีพิมพ์ หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

**แนวทางที่ 1 หน่วยงานมีงบประมาณค่าธรรมเนียมตีพิมพ์ ไม่ประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ**

1.1 กองนวัตกรรมและวิจัยจัดทำหนังสือเสนออธิบดีกรมควบคุมโรคพิจารณาอนุมัติหลักการการตีพิมพ์ บทความในวารสาร

1.2 อธิบดีกรมควบคุมโรค พิจารณาอนุมัติ

1.3 กองนวัตกรรมและวิจัยทำหนังสือแจ้งอนุมัติหลักการและแหล่งงบประมาณสำหรับการตีพิมพ์ไปที่ หน่วยงานต้นสังกัด

1.4 ผู้นิพนธ์จัดทำหนังสือเสนอผู้อำนวยการหน่วยงาน ขออนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณค่าธรรมเนียมตีพิมพ์ พร้อมแนบใบเรียกเก็บค่าธรรมเนียมฯ

1.5 หากผู้นิพนธ์เผยแพร่บทความเรียบร้อยแล้ว ต้องบันทึกข้อมูลใน 2 ระบบ ดังนี้

1.5.1 ระบบบันทึกข้อมูลนักวิจัย กรมควบคุมโรค (DDC Researcher Data System: DRDS)

1.5.2 ระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ National Research and Innovation Information System (NRIIS)

1.6 รายงานผลการเผยแพร่เสนออธิบดีกรมควบคุมโรคผ่านกองนวัตกรรมและวิจัย โดยมีเอกสารแนบ ประกอบด้วย

1.6.1 หลักฐานการบันทึกข้อมูลในระบบ DRDS และ NRIIS

1.6.2 บทความที่ตีพิมพ์

**หากอธิบดีกรมควบคุมโรคพิจารณาไม่อนุมัติหลักการ**

1. กองนวัตกรรมและวิจัยทำหนังสือแจ้งผลการพิจารณาไปที่หน่วยงานต้นสังกัด

2. หน่วยงานแจ้งผู้นิพนธ์ยุติการตีพิมพ์บทความ

**แนวทางที่ 2 หน่วยงานไม่มีงบประมาณค่าธรรมเนียมตีพิมพ์ หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ประสงค์ขอรับการสนับสนุน งบประมาณ**

กองนวัตกรรมและวิจัยพิจารณางบดำเนินงานของกองนวัตกรรมและวิจัย โดยแบ่งเป็น 2 กรณีคือ

**2.1 กรณีกองนวัตกรรมและวิจัยมีงบประมาณเพียงพอ** กองนวัตกรรมและวิจัยสนับสนุนงบประมาณ ค่าธรรมเนียมตีพิมพ์บทความ โดย

2.1.1 กองนวัตกรรมและวิจัยจัดทำหนังสือเสนออธิบดีกรมควบคุมโรคพิจารณาอนุมัติหลักการการตีพิมพ์ บทความในวารสาร

2.1.2 อธิบดีกรมควบคุมโรคพิจารณาอนุมัติ

2.1.3 กองนวัตกรรมและวิจัยแจ้งกองบริหารการคลังโอนงบประมาณให้หน่วยงานและสำเนาแจ้ง กองนวัตกรรมและวิจัย

2.1.4 กองนวัตกรรมและวิจัยทำหนังสือแจ้งอนุมัติหลักการและแหล่งงบประมาณสำหรับการตีพิมพ์ไปที่ หน่วยงานต้นสังกัด

2.1.5 ผู้นิพนธ์จัดทำหนังสือเสนอผู้อำนวยการหน่วยงานขออนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณค่าธรรมเนียมตีพิมพ์ พร้อมแนบใบเรียกเก็บค่าธรรมเนียมฯ

2.1.6 หากผู้นิพนธ์เผยแพร่บทความเรียบร้อยแล้ว ต้องบันทึกข้อมูลใน 2 ระบบ ดังนี้

1) ระบบบันทึกข้อมูลนักวิจัย กรมควบคุมโรค (DDC Researcher Data System: DRDS)

2) ระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ National Research and Innovation Information System (NRIIS)

2.1.7 รายงานผลการเผยแพร่เสนออธิบดีกรมควบคุมโรคผ่านกองนวัตกรรมและวิจัย โดยมีเอกสารแนบ ประกอบด้วย

1) หลักฐานการบันทึกข้อมูลในระบบ DRDS และ NRIIS

2) บทความที่ตีพิมพ์

### หากอธิบดีกรมควบคุมโรค พิจารณาไม่อนุมัติหลักการ

1. กองนวัตกรรมและวิจัยทำหน้าที่สื่อแจ้งผลการพิจารณาไปที่หน่วยงานต้นสังกัด
2. หน่วยงานแจ้งผู้นิพนธ์ยุติการตีพิมพ์บทความ

### 2.2 กรณีกองนวัตกรรมและวิจัยมีงบประมาณไม่เพียงพอ

2.2.1 กองนวัตกรรมและวิจัยจัดทำหนังสือเสนออธิบดีกรมควบคุมโรค ขออนุมัติหลักการและขอรับสนับสนุนงบประมาณค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์ ผ่านกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

2.2.2 กองยุทธศาสตร์และแผนงานพิจารณาอนุมัติงบประมาณค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์

2.2.3 เสนออธิบดีกรมควบคุมโรค พิจารณา

#### 2.2.3.1 กรณีอธิบดีกรมควบคุมโรคพิจารณาอนุมัติหลักการและงบประมาณ

- 1) กองยุทธศาสตร์และแผนงานแจ้งกองบริหารการคลังโอนงบประมาณเพิ่มเติมให้หน่วยงานและสำเนาแจ้งกองนวัตกรรมและวิจัย
- 2) กองนวัตกรรมและวิจัยทำหน้าที่สื่อแจ้งอนุมัติหลักการและแหล่งงบประมาณสำหรับการตีพิมพ์ไปที่หน่วยงานต้นสังกัด
- 3) ผู้นิพนธ์จัดทำหนังสือเสนอผู้อำนวยการหน่วยงานขออนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณค่าธรรมเนียมตีพิมพ์ พร้อมแนบใบเรียกเก็บค่าธรรมเนียมฯ
- 4) หากผู้นิพนธ์เผยแพร่บทความเรียบร้อยแล้ว ต้องบันทึกข้อมูลใน 2 ระบบ ดังนี้
  - 4.1) ระบบบันทึกข้อมูลนักวิจัย กรมควบคุมโรค (DDC Researcher Data System: DRDS)
  - 4.2) ระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ National Research and Innovation Information System (NRIIS)
- 5) รายงานผลการเผยแพร่เสนออธิบดีกรมควบคุมโรคผ่านกองนวัตกรรมและวิจัย โดยมีเอกสารแนบ ประกอบด้วย
  - 5.1) หลักฐานการบันทึกข้อมูลในระบบ DRDS และ NRIIS
  - 5.2) บทความที่ตีพิมพ์

2.2.3.2 กรณีอธิบดีกรมควบคุมโรคพิจารณาอนุมัติหลักการ แต่ไม่อนุมัติงบประมาณ (โดยขอให้ใช้งบประมาณของหน่วยงาน)

- 1) กองนวัตกรรมและวิจัยทำหน้าที่สื่อแจ้งหน่วยงาน อนุมัติหลักการโดยให้ใช้งบประมาณของหน่วยงาน
- 2) หน่วยงานพิจารณาหาแหล่งเงินจากงบประมาณที่เหลือจ่ายของหน่วยงานเพื่อปรับแผนเป็นค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์
- 3) ผู้นิพนธ์จัดทำหนังสือเสนอผู้อำนวยการหน่วยงานขออนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณค่าธรรมเนียมตีพิมพ์ พร้อมแนบใบเรียกเก็บค่าธรรมเนียมฯ
- 4) หากผู้นิพนธ์เผยแพร่บทความเรียบร้อยแล้ว ต้องบันทึกข้อมูลใน 2 ระบบ ดังนี้
  - 4.1) ระบบบันทึกข้อมูลนักวิจัย กรมควบคุมโรค (DDC Researcher Data System: DRDS)
  - 4.2) ระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ National Research and Innovation Information System (NRIIS)
- 5) รายงานผลการเผยแพร่เสนออธิบดีกรมควบคุมโรคผ่านกองนวัตกรรมและวิจัย โดยมีเอกสารแนบ ประกอบด้วย
  - 5.1) หลักฐานการบันทึกข้อมูลในระบบ DRDS และ NRIIS
  - 5.2) บทความที่ตีพิมพ์

### หากอธิบดีกรมควบคุมโรคพิจารณาไม่อนุมัติหลักการ

1. กองนวัตกรรมและวิจัย ทำหนังสือแจ้งผลการพิจารณาไปที่หน่วยงานต้นสังกัด
2. หน่วยงานแจ้งผู้นิพนธ์ยุติการตีพิมพ์บทความ

\*\*\*\*\*

ผู้นิพนธ์สามารถดาวน์โหลดขั้นตอนและแนวทางการขออนุมัติตีพิมพ์บทความ และขอรับเงินสนับสนุน  
ค่าธรรมเนียมตีพิมพ์บทความ กรมควบคุมโรค  
ตามลิงก์ [shorturl-ddc.moph.go.th/3X4Co](https://shorturl-ddc.moph.go.th/3X4Co) หรือสแกน QR Code ที่ปรากฏด้านล่างนี้



ภาพที่ 4 QR Code แสดงขั้นตอนและแนวทางการขออนุมัติตีพิมพ์บทความและขอรับเงินสนับสนุนค่าธรรมเนียมมา  
ที่มา : กลุ่มยุทธศาสตร์และบริหารวิจัย, สิงหาคม 2568

ภาคผนวก

## แบบประเมินขั้นตอนการดำเนินงาน การส่งเสริมและกำกับคุณภาพผลงานวิจัย ผลงานวิชาการ ก่อนการเผยแพร่ของบุคลากรกรมควบคุมโรค (DDC clearance)

แบบฟอร์มนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้คณะทำงาน DDC clearance ประจำหน่วยงานตรวจสอบว่า ผลงานวิจัย ผลงานวิชาการที่จะเผยแพร่มีมาตรฐานการเผยแพร่ผลงานครบตามนิยามของกระบวนการ DDC clearance โดยผลงานวิจัย ผลงานวิชาการที่อนุมัติให้เผยแพร่ ต้องผ่านการพิจารณาจากคณะทำงาน DDC clearance ตามองค์ประกอบมาตรฐานการเผยแพร่ผลงานวิชาการ ในความเป็นผู้นิพนธ์ครบทั้ง 3 ข้อย่อย และผ่านการพิจารณาข้ออื่น ๆ อย่างน้อย 3 ข้อ หากไม่เป็นไปตามเงื่อนไขข้างต้น การอนุมัติให้เผยแพร่ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะทำงาน DDC clearance ประจำหน่วยงาน

**วัตถุประสงค์** เพื่อให้ผลงานวิจัยหรือผลงานวิชาการที่เผยแพร่โดยบุคลากรกรมควบคุมโรค มีการกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐานการเผยแพร่ผลงาน และไม่ละเมิดจริยธรรมการเผยแพร่ตามหลักมาตรฐานสากล

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่เลือก และเติมข้อความให้ครบถ้วน

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป		
1. ชื่อหน่วยงาน.....		
2. ชื่อ..... นามสกุล..... ตำแหน่ง..... กลุ่มงาน.....โทรศัพท์หน่วยงาน..... โทรศัพท์เคลื่อนที่.....E-mail.....		
3. ชื่อผลงาน.....		
4. รูปแบบการเผยแพร่ผลงานวิชาการ		
<input type="checkbox"/> ตีพิมพ์                      ชื่อวารสาร..... <input type="checkbox"/> การประชุมวิชาการ      ชื่อการประชุม.....วันที่.....สถานที่การนำเสนอ..... รูปแบบการนำเสนอ <input type="checkbox"/> การนำเสนอด้วยวาจา (Oral presentation) <input type="checkbox"/> การนำเสนอแบบโปสเตอร์ (Poster presentation)		
ส่วนที่ 2 องค์ประกอบมาตรฐานการเผยแพร่ผลงานวิชาการ	ผลการประเมิน ด้วยตนเอง	ผลการประเมินโดย คณะทำงาน/ประธานผู้ทรงฯ/ อธิบดี/ผู้ได้รับมอบหมาย
1. ความเป็นผู้นิพนธ์ (Authorship) ต้องมีองค์ประกอบครบทั้ง 3 ข้อย่อย ดังนี้		
1.1 การมีส่วนร่วมในการสร้างโจทย์วิจัยและวางแผนการวิจัย เก็บข้อมูลหรือวิเคราะห์และแปลความหมายข้อมูล	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
1.2 การมีส่วนร่วมในการเขียนหรือตรวจสอบบทความวิจัยในเชิงปัญญา* ของเนื้อหางาน (ไม่ใช่การพิสูจน์อักษร) *เกณฑ์การพิจารณาความเหมาะสมในการเป็นผู้นิพนธ์ต้องมีองค์ประกอบครบทั้ง 3 ข้อ ดังนี้	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี
1) มีส่วนร่วมอย่างสำคัญในกระบวนการวิจัย เช่น การสร้างโจทย์วิจัย ออกแบบ วางแผนการวิจัย ดำเนินการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ หรือแปลความหมายข้อมูล		
2) มีส่วนร่วมเชิงปัญญาอย่างสำคัญในการเขียนหรือตรวจสอบเนื้อหาผลงาน (ไม่ใช่เฉพาะภาษาหรือรูปแบบ)		
3) รับทราบและรับรองเนื้อหาผลงานที่ส่งเผยแพร่		

<p>ส่วนที่ 2 องค์ประกอบมาตรฐานการเผยแพร่ผลงานวิชาการ</p>	<p>ผลการประเมิน ด้วยตนเอง</p>	<p>ผลการประเมิน โดยคณะกรรมการ/ประธาน ผู้ทรงฯ/อธิบดี/ผู้ได้รับ มอบหมาย</p>
<p>1.3 รับทราบและรับรองต้นฉบับบทความสุดท้ายก่อนส่งไปตีพิมพ์หรือนำเสนอ</p>	<p><input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี</p>	<p><input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี</p>
<p><b>2. การเผยแพร่ซ้ำ (Redundant publication)</b></p> <p>ผู้พิมพ์หรือผู้นำเสนอมีการเผยแพร่งานวิจัย ข้อมูล หรือบทความเดิมซึ่งเคยถูกเผยแพร่ไปแล้ว โดยอาจเป็นการเผยแพร่ข้อมูลทั้งหมดหรือเพียงบางส่วนของ การเผยแพร่ก่อนหน้าโดยตนเองหรือบุคคลอื่น การเผยแพร่โดยใช้ชื่อเดียวกันหรือชื่อแตกต่างกัน การเผยแพร่โดยใช้ข้อความโวหารเดียวกันหรือต่างกัน และการเผยแพร่โดยภาษาเดียวกันหรือแตกต่างกัน</p> <p>*ตรวจสอบจากฐานข้อมูลภายในหน่วยงาน หรือจากระบบบันทึกข้อมูลนักวิจัยกรมควบคุมโรค (DDC Researcher Data System: DRDS)</p>	<p><input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี</p>	<p><input type="checkbox"/> ตรวจสอบแล้วไม่พบ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่สามารถตรวจสอบได้ เนื่องจาก</p>
<p><b>3. การตีพิมพ์แบ่งย่อย (Salami Publication)</b></p> <p>นักวิจัยนำงานวิจัยที่มีความเหมาะสมที่จะตีพิมพ์เป็นบทความเดียว นำมาขอแยกย่อยแยกส่งตีพิมพ์เป็นบทความหลาย ๆ บทความอย่างไม่เหมาะสมและไม่จำเป็น ซึ่งในการส่งตีพิมพ์นั้น ๆ อาจเป็นการส่งตีพิมพ์โดยบุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่เป็นคนเดียวกันหรือต่างกันได้</p>	<p><input type="checkbox"/> มีการตีพิมพ์แบ่งย่อย เนื่องจากมีเหตุผล และความจำเป็นที่เหมาะสมเนื่องจาก.....</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่มี</p>	<p><input type="checkbox"/> ตรวจสอบแล้วพบ</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><input type="checkbox"/> ตรวจสอบแล้วไม่พบ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่สามารถตรวจสอบได้ เนื่องจาก</p> <p>.....</p>
<p><b>4. การลอกเลียนวรรณกรรม (Plagiarism)</b></p> <p>*แนบรายงานการตรวจสอบ Plagiarism checking report จากโปรแกรมอักขราวิสุทธิ์ หรือโปรแกรมอื่น ๆ</p> <p>เกณฑ์กำหนดค่า similarity index อ้างอิงจากนโยบายกรมควบคุมโรค นโยบายการพัฒนาส่งเสริมและยกระดับมาตรฐานด้านคุณธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการและการป้องกันมิให้มีการกระทำอันเป็นการลอกเลียนผลงานวิชาการ</p> <p>ผลงานวิชาการประเภทงานวิจัย ไม่เกินร้อยละ 25 ผลงานวิชาการที่ไม่ใช่วิจัย ไม่เกินร้อยละ 30</p> <p>** หากเป็นผลงานประเภทอื่น และค่า similarity เกินเกณฑ์มาตรฐานที่กรมกำหนด การพิจารณาขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการ DDC clearance ของหน่วยงาน</p>	<p><input type="checkbox"/> มีการตรวจสอบโดยใช้โปรแกรมอักขราวิสุทธิ์</p> <p>ค่า similarity index .....%</p> <p><input type="checkbox"/> มีการตรวจสอบ โดยใช้โปรแกรมอื่น ๆ ระบุ</p> <p>.....</p> <p>ค่า similarity index .....%</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่มีการตรวจสอบ</p>	<p><input type="checkbox"/> มีการตรวจสอบโดยใช้โปรแกรมอักขราวิสุทธิ์</p> <p><input type="checkbox"/> มีการตรวจสอบโดยใช้โปรแกรมอื่น ๆ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่มีการตรวจสอบ</p>

ส่วนที่ 2 องค์ประกอบมาตรฐานการเผยแพร่ผลงานวิชาการ	ผลการประเมินด้วยตนเอง	ผลการประเมินโดยคณะกรรมการ/ประธานผู้ทรงฯ/อธิบดี/ผู้ได้รับมอบหมาย
<p><b>5. ผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of interest)</b></p> <p>สถานการณ์ความขัดแย้งหรือทับซ้อนกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์ส่วนรวม และมีความเป็นไปได้ที่จะส่งผลให้การตัดสินใจ/วัตถุประสงค์/แผนการดำเนินงาน/ผลการดำเนินงานเปลี่ยนแปลงไป เนื่องจากอคติหรือความไม่ยุติธรรมที่ประสงค์ประโยชน์หรือความได้เปรียบส่วนตัวไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ขัดต่อประโยชน์ส่วนรวมหรือหน้าที่ของตน</p>	<p><input type="checkbox"/> มี ผลประโยชน์ทับซ้อน แต่นักวิจัยชี้แจงต่อคณะกรรมการ DDC clearance แล้ว</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่มี</p>	<p><input type="checkbox"/> มีการตรวจสอบ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่มี</p>
<p><b>6. ความลับและความเป็นส่วนตัว (Confidentiality and Privacy)</b></p> <p>ผู้นิพนธ์หรือผู้นำเสนอผลงาน มีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับของทางราชการ หรือมีข้อความที่ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของกรมควบคุมโรค หรือมีการเปิดเผยข้อมูลที่ยังไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของข้อมูล หรือมีการเผยแพร่ข้อมูลโดยไม่ได้ปกปิดข้อมูลส่วนบุคคลหรือข้อมูลที่เป็นความลับของอาสาสมัคร เป็นต้น</p>	<p><input type="checkbox"/> มี</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่มี</p>	<p><input type="checkbox"/> มีการตรวจสอบ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่มี</p>

หมายเหตุ : สำหรับผู้นำเสนอรูปแบบการนำเสนอด้วยวาจา (Oral presentation) หรือนำเสนอแบบโปสเตอร์ (Poster presentation) ให้ดำเนินการข้อที่ 4-6

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่แจ้งไว้ในแบบฟอร์มนี้ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อผู้นำเสนอผลงาน.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....

.....

ส่วนที่ 4 การประเมินของคณะกรรมการ DDC clearance/ผู้อำนวยการ/ประธานผู้ทรงฯ/อธิบดี/ผู้ได้รับมอบหมาย

อนุมัติให้เผยแพร่

ไม่อนุมัติให้เผยแพร่

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่ .....



กรมควบคุมโรค  
DEPARTMENT OF DISEASE CONTROL

## แบบแสดงความจำนงขอรับบริการ/ สนับสนุนค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่บทความวิชาการ กรมควบคุมโรค

### 1. ข้อมูลทั่วไป

- 1.1 ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....
- 1.2 ตำแหน่ง.....สังกัด.....
- 1.3 เบอร์โทรศัพท์.....E-mail.....
- 1.4 ชื่อผลงาน.....
- 1.5 ท่านประสงค์ขอรับบริการ/สนับสนุนค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่บทความวิชาการ กรมควบคุมโรค (เลือกได้มากกว่า 1 ตัวเลือก)
- 1.5.1 ขอรับบริการตรวจทานภาษาอังกฤษก่อนตีพิมพ์ในวารสารต่างประเทศ SJR: (Quartile 1-3)
- 1.5.2 ขอรับสนับสนุนค่าธรรมเนียมตีพิมพ์บทความในวารสารไทย TCI: Thailand Citation Index (Tier 1)
- 1.5.3 ขอรับสนับสนุนค่าธรรมเนียมตีพิมพ์บทความในวารสารต่างประเทศ SJR: (Quartile 1-3)

หมายเหตุ : ถ้าเลือก 1.5.1 ให้ตอบในข้อ 2.1 – 2.7 ถัดไป

ถ้าเลือก 1.5.2 และ 1.5.3 ให้ตอบในข้อ 3.1 – 3.5 ถัดไป

ถ้าเลือกตอบทั้ง 3 ข้อ ให้ตอบในข้อ 2.1 – 2.7 และข้อ 3.1 – 3.5 ถัดไป

### 2. บริการตรวจทานภาษาอังกฤษก่อนตีพิมพ์ในวารสารต่างประเทศ

#### 2.1 คุณสมบัติของผู้นิพนธ์

- เป็นบุคลากรกรมควบคุมโรค
- เป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (First Author) หรือผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding Author)
- เป็นผู้ที่ไม่เคยขอรับบริการสนับสนุนตรวจทานภาษาอังกฤษก่อนตีพิมพ์ในวารสารต่างประเทศ ในปีงบประมาณปัจจุบัน (จำกัด 1 ผลงาน/ครั้ง/ปีงบประมาณ)

#### 2.2 รายละเอียดวารสารที่ต้องการตีพิมพ์

- ท่านต้องการตีพิมพ์ในวารสาร

- วารสารไทย ชื่อวารสาร (โปรดระบุ).....
- รับรองประเมินคุณภาพ TCI:Thailand Citation Index (Tier 1)
- ข้อมูล ณ วันที่.....ตามฐานข้อมูล TCI: [shorturl-ddc.moph.go.th/FUGCn](http://shorturl-ddc.moph.go.th/FUGCn)
- วารสารต่างประเทศ ชื่อวารสาร (โปรดระบุ).....
- รับรองประเมินคุณภาพ Quartile 1-3)  Q1  Q2  Q3
- ข้อมูล ณ วันที่.....ตามฐานข้อมูล SJR: [shorturl-ddc.moph.go.th/TPaMj](http://shorturl-ddc.moph.go.th/TPaMj)

#### 2.3 ต้นฉบับบทความวิจัย/บทความวิชาการของท่านไม่เป็นวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ ใช่ ไม่ใช่

#### 2.4 รูปแบบที่ต้องการให้ตรวจ และจำนวนคำ หรือ หน้าในต้นฉบับบทความวิจัย/บทความวิชาการ

- แบบไม่รวมบรรณานุกรม และตาราง จำนวน.....คำ/หน้า
- แบบรวมบรรณานุกรม และตาราง จำนวน.....คำ/หน้า

#### 2.5 แหล่งเงินงบประมาณสนับสนุน

- ไม่มีงบประมาณสนับสนุน
- มี (เช่น งบดำเนินงานของหน่วยงาน เงินกองทุน ววน. เงินช่วยเหลือต่างประเทศ ฯลฯ)
- โปรดระบุ.....

2.6 ท่านเคยยื่นตีพิมพ์บทความในวารสารแล้วมีการแก้ไข และต้องการตรวจแก้ไขภาษาอังกฤษซ้ำอีกครั้ง

ใช่  ไม่ใช่

หมายเหตุ: หากท่านเคยยื่นตีพิมพ์บทความในวารสารแล้วมีการแก้ไข ท่านสามารถยื่นขอรับสนับสนุนการตรวจทานภาษาอังกฤษจนกว่าจะได้รับการตีพิมพ์แล้วเสร็จ

2.7 เอกสารประกอบคำพิจารณา มีดังนี้

- ต้นฉบับบทความวิจัย/บทความวิชาการ (Research Papers/Manuscript)
- หนังสือขออนุมัติหลักการการตีพิมพ์บทความในวารสาร...” หน่วยงานระบุแหล่งงบประมาณ
- หลักฐานการผ่านประเมินคุณภาพและจัดลำดับของวารสาร
  - TCI (Thailand Citation Index)  SJR (Scimago Journal Ranks)
- หลักฐานผ่านกระบวนการ DDC Clearance
- หลักฐานอัตราค่าธรรมเนียมตีพิมพ์ที่วารสารเรียกเก็บ
- หลักฐานการบันทึกข้อมูลผลงานวิจัย/ผลงานวิชาการในระบบ DRDS

3. ขอรับสนับสนุนค่าธรรมเนียมตีพิมพ์บทความในวารสารไทย TCI (Tier 1) /วารสารต่างประเทศ (Quartile 1-3)

3.1 คุณสมบัติของผู้พิมพ์

เป็นบุคลากรกรมควบคุมโรค  เป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (First Author)

3.2 ประเภทของบทความ เป็นบทความที่จัดอยู่ในกลุ่มต่อไปนี้

กลุ่มที่ 1 บทความวิจัย หรือบทความต้นฉบับ (Original research article) แบ่งออกเป็น

- 1.1 Regular research ที่รับทุนสนับสนุนงานวิจัยมูลฐาน (Fundamental Fund: FF)
- 1.2 Regular research ที่รับทุนสนับสนุนงานเชิงกลยุทธ์ (Strategic Fund: SF)
- 1.3 Regular research ที่รับทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนอื่น ๆ นอกเหนือจาก 1.1 และ 1.2

กลุ่มที่ 2 บทความวิชาการ

- 2.1 Review article  2.2 Case report/ Outbreak investigation report
- 2.3 Letter to editor  2.4 อื่น ๆ โปรดระบุ.....

3.3 รายละเอียดวารสารที่ต้องการตีพิมพ์

- ท่านต้องการตีพิมพ์ในวารสาร

- วารสารไทย ชื่อวารสาร (โปรดระบุ).....  
รับรองประเมินคุณภาพ TCI:Thailand Citation Index (Tier 1)  
ข้อมูล ณ วันที่.....ตามฐานข้อมูล TCI: [shorturl-ddc.moph.go.th/FUGCn](http://shorturl-ddc.moph.go.th/FUGCn)
- วารสารต่างประเทศ ชื่อวารสาร (โปรดระบุ).....  
รับรองประเมินคุณภาพ Quartile 1-3)  Q1  Q2  Q3  
ข้อมูล ณ วันที่.....ตามฐานข้อมูล SJR: [shorturl-ddc.moph.go.th/TPaMj](http://shorturl-ddc.moph.go.th/TPaMj)

3.4 แหล่งเงินงบประมาณสนับสนุน

- มีงบประมาณค่าธรรมเนียมตีพิมพ์ ไม่ประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
- ไม่มีงบประมาณค่าธรรมเนียมตีพิมพ์ หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

3.5 เอกสารประกอบคำพิจารณา มีดังนี้

- ต้นฉบับบทความวิจัย/บทความวิชาการ (Research Papers/Manuscript)
- หนังสือขออนุมัติหลักการการตีพิมพ์บทความในวารสาร...” หน่วยงานระบุแหล่งงบประมาณ
- หลักฐานการผ่านประเมินคุณภาพและจัดลำดับของวารสาร
  - TCI (Thailand Citation Index)  SJR (Scimago Journal Ranks)
- หลักฐานอัตราค่าธรรมเนียมตีพิมพ์ที่วารสารเรียกเก็บ

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....

ผู้ขอรับบริการ/ขอสนับสนุน

ที่มา : กลุ่มพัฒนาศักยภาพนักวิจัยและบริการวิชาการ และกลุ่มยุทธศาสตร์และบริหารวิจัย, สิงหาคม 2568

หมายเหตุ หากพบผู้ละเมิดหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการเผยแพร่ผลงานวิจัยและผลงานวิชาการ กรมควบคุมโรค ขอสงวนสิทธิ์ในการให้บริการในครั้งถัดไป



กรมควบคุมโรค  
DEPARTMENT OF DISEASE CONTROL



กองนวัตกรรมและวิจัย  
Division of Innovation and Research

## กองนวัตกรรมและวิจัย กรมควบคุมโรค